令和８年度

会計年度　母語学習協力員 募集要項

令和８年４月１５日
名古屋市教育委員会

名古屋市内の小・中学校で勤務する母語学習協力員を次のとおり募集します。

１　選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

選考区分	採用予定人数	主な職務内容等
会計年度 母語学習協力員 〈フィリピノ語対応〉 〈ネパール語対応〉 〈タミル語対応〉	若干名	名古屋市立小学校・中学校において、次の業務に従事していただきます。 ①　対応言語（フィリピノ語、ネパール語、タミル語）を使用して行う、日本語指導が必要な児童生徒に対する学校への適応指導や日本語指導の補助 ②　学校の文書等の翻訳 ③　保護者等と学校との意思疎通を図るための通訳 ※　配置校での勤務に加えて、日本語指導が必要な児童生徒が在籍する市内の小･中学校での巡回指導もしていただきます。

２　応募資格

次の(1)から(4)までのすべての要件を満たす方

(1)　日本語と対応言語（フィリピノ語、ネパール語、タミル語）について、通訳・翻訳を正確に行うことができる能力を有する方
(2)　名古屋市立小中学校の教育活動や名古屋市の実施する事業に関する知識と理解を有し、日本語指導の推進に真摯に従事することのできる資質を有する方
(3)　心身ともに健康であるとともに、１年を通じて指定された学校で働くことができる方
(4)　次のアからウまでのいずれにも該当しない方
ア　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
イ　名古屋市職員として懲戒免職処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
ウ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
エ　令和８年１２月２５日に施行のこども性暴力防止法（学校設置者等及び民間教育保育事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律）第２条第８項に該当する者

３　申込み

(1) 申込期間

随時募集　※合格者が採用人数を満たした場合、申込を締め切ります

(2) 提出書類

・「母語学習協力員採用選考受験申込書」及び「受験票」
・110 円分の郵便切手及び長形３号の封筒（受験票送付用）各１枚
　※ 切手は封筒に貼付せず、クリップ止めして送付してください。
　　封筒には、送付を希望する住所及び受験者氏名をあらかじめ書いて提出してください。

(3) 申し込み方法

提出書類に必要事項を記入の上、名古屋市教育委員会 教育支援部 義務教育課まで郵送もしくは持参してください。

※ 持参の場合は、申込期間内（閉庁日除く）の午前 9 時から午後 5 時まで受付けます。
封筒の表面に **母語学習協力員申込書在中** と朱書きをしてください。

［郵送宛先］〒460-8508　名古屋市中区三の丸三丁目１－１
名古屋市教育委員会 教育支援部 義務教育課 日本語教育担当

４　選考の日程等

(1) 選考の流れ

【申し込み】 → 指定する日【選考】 → 面接試験の約２週間後【合格者発表】

(2) 試験内容

試　験	日　程	試　験　内　容	配　点
筆記試験	指定する日	日本語及び対応言語(フィリピノ語、ネパール語、タミル語)の能力を問う試験を実施します。	200 点
面接試験		個別に面接試験を実施します。	100 点

※ 各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関わらず不合格になります。

(3) 会場及び集合時刻、その他留意事項

受験票に記載してお知らせします。

(4) 試験結果の通知

面接試験の約２週間後に郵送にて発送します。（発送から１週間経過しても結果の通知が届かない場合はご連絡ください）

５　合格から採用まで

(1) 任用期間は、採用日から令和９年(2027 年)3 月 31 日までとなります。
なお、勤務実績に応じて再度任用される可能性があります。（再度の任用は最大４回）

(2) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

６　試験結果の開示

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例等の規定に基づき、口頭で開示を請求することができます。開示は閲覧により行います。

申請できる人	開示できるもの	申　請　期　間	申　請　方　法
不合格者	・総合順位 ・総合得点 ・最終合格 基準点	結果発表日からその翌月同日まで（ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで） ・ 9:00～12:00 ・13:00～17:00 （土・日・祝・振替休日を除く）	教育委員会教育支援部義務教育課において、必ず受験者本人が、受験票及び運転免許証、旅券等の身分証明書（写真のあるもの）を提示して、口頭で申し出てください。

※ 開示請求は受験者本人による市役所（中区三の丸三丁目１－１）来庁が必要です。また、電話・郵送等による請求は受け付けておりません。

※　必要提示書類（写真付の身分証明書）に不足がある場合は開示できません。

※　来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）

７　勤務条件

	母語学習協力員
勤務場所	名古屋市立小学校及び中学校　（勤務地を希望することはできません） ※　配置校での勤務に加えて、日本語指導が必要な児童生徒が在籍する市内の小・中学校での巡回指導もしていただきます。
勤務時間	月曜日から金曜日までの午前8:15から午後5:00までのうち、1日6時間（1時間の休憩を除く）の週30時間 ※事業や業務内容によっては、上記の勤務時間とは異なることもあります。
休　　日	土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日、 年末年始（12月29日～1月3日）
休　　暇	年次休暇・忌引休暇及び介護休暇等
報　　酬	月額172,191円から219,496円（地域手当相当報酬を含む。）の範囲で、高校卒業後の年数に応じて決定 他に通勤手当、期末・勤勉手当を支給（支給要件あり） 【報酬の例】 高校新卒：１７２，１９１円 高校卒業後　７年：２０９，９６５円 高校卒業後14年(上限)：２１９，４９６円 （令和８年４月１日現在）
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険があります。

※　任用までの間に勤務条件について定めた条例改正等が行われた場合は、その定めるところによります。

８　個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

９　相談窓口について

採用選考において、本市職員よりハラスメントと思われる行為を受けた場合は、次のいずれかの相談窓口にご相談ください。

名古屋市教育委員会事務局教育支援部義務教育課　電話：052-972-3232

名古屋市教育委員会事務局人事部人事課　電話：052-972-3208

１０　その他

○　母語学習協力員採用選考受験申込書(履歴書)及び受験票の記入について

①　記入上の注意事項

ア　記入は申込者本人の自筆で、黒インク又は黒ボールペンを用いてください。

イ　略字を使用せず丁寧に記入してください。

ウ　書き損じた場合は、二重線で抹消して訂正してください。

②　記入の仕方

ア　受験申込書(履歴書)

※　学歴、職歴の記入にあたって欄が不足する場合は、主なものについて記入し、欄の数を超えて記入しないようにしてください。

氏　　名	・丁寧に記入してください。
生年月日	・西暦の下２桁と月日を算用数字で記入してください。
対応言語	・対応言語を記入してください。
現 住 所	・必ず連絡のとれる電話番号を記入してください。（携帯電話可）
現住所以外の連絡先	・現住所以外で確実に連絡の取れるところを必ず記入してください。本人以外の場合、その方の氏名と申込者との関係を記入してください。
希望通知先	・通知について、希望する通知先の該当する番号を○で囲んでください。
学　　歴	・最終学歴から順に高等学校卒業までを記入してください。 ・「学部・学科・専攻等」欄も詳しく記入してください。
職　　歴	・学校（最終学歴）卒業以降の職歴の状況を記入してください。（パート、アルバイトも可。新しいものから順に記入してください。）
研 修 歴	・これまで受講した教育にかかわるセミナー等について、記入してください。 ・具体的な名称が分からない場合は、主催者名（例：○○大学の公開講座、○○センターのセミナー）と内容を記入してください。
写　　真	・縦４㎝×横３㎝の写真をはがれないようにしっかりと貼り付けてください。
資　　格	・教育に生かせる資格や技術などがあれば記入してください。
志望の理由	・志望する理由を記入してください。
専門経験の内容	・過去の経験や職歴などから、専門経験を具体的に記入してください。
自己ＰＲ	・母語学習協力員として、どのようなことができるかなどを記入してください。
採用後の兼業の予定	・採用後の兼業(パート、アルバイトも含む)について、有・無の該当欄に○を付け、ある場合は、勤務先及び勤務時間等を記入してください。
応募資格の確認	・２応募資格の(4)ア～ウについて該当・非該当のいずれかを○で囲んでください。
誓　約 （署　名）	・記載事項を全て確認のうえ、申込者の自署で署名してください。日付も忘れずに記入してください。

イ　受験票

写　　真	・受験申込書と同じ写真を貼ってください。
そ の 他	・氏名・住所の欄だけ記入し、受験番号の欄は記入しないでください。

〈問合せ先〉
名古屋市教育委員会　教育支援部　義務教育課　日本語教育担当
名古屋市中区三の丸三丁目１番１号（市役所東庁舎６階）
電話　052-972-3232　FAX　052-972-4177