

⑧ 給与支払報告書（総括表）

（名古屋市中区丸の内三丁目10番4号）

（宛 先）名古屋市長

令和8年 月 日提出										指 定 番 号		※			
給与の支払期間 令和 年 月分から 月分まで															
給与支払者の個人番号又は法人番号										〔 個人番号は右詰で記載してください。〕					
フリガナ										事業種目					
給与支払者の氏名又は名称										受給者総人員		人			
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業所の名称										報 告 人 員		特別徴収対象者		人	
フリガナ										普通徴収対象者（退職者）		人			
同上の所在地										普通徴収対象者（退職者を除く）		人			
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名										所 税 務 署 轄 名		税務署			
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号										課 係		給与の支払方法及びその期日			
関与税理士等の氏名及び電話番号										氏名		納入書の送付			
										※ 処理欄					

個人別明細書に総括表を添えて提出してください。 提出期限 2月2日

※名古屋市中区丸の内三丁目10番4号に個人別明細書を提出する受給者がいない場合でも、総括表の『報告人員』の『報告人員の合計』欄に「0」と記入して提出してください。

※印の欄は記載する必要はありません。

※ 身 元 確 認										※ 番 号 確 認									
□ 済 □ 未済 個 ・ 運 ・ 代 ・ 税 ・ 保 ・ 総 ・ 他 ()										□ 済 □ 未済 個 ・ 通 ・ 住 ・ シ									
※										※ 補完									

A4サイズで印刷の上、半分に切って提出してください。



■ 給与支払報告書の提出先・お問い合わせ先
名古屋市中区丸の内三丁目10番4号
（丸の内会館）

〒460-8201
名古屋市中区丸の内三丁目10番4号
（丸の内会館）

電 話 （052）957-6930
FAX （052）957-6934

※ファックス、電子メールでの提出はできません。

切り取って宛先としてご利用ください。



〒460-8201
名古屋市中区丸の内三丁目10番4号
（丸の内会館）

名古屋市中区丸の内三丁目10番4号
名古屋市中区丸の内三丁目10番4号
（丸の内会館）

（給与支払報告書等在中）