

介護保険 居宅介護/介護予防 住宅改修費支給申請書(受領委任払い用)

ふりがな											保険者番号	2	3	1														
被保険者氏名											被保険者番号	1	0															
生年月日	明・大・昭	年		月		日																						
被保険者住所	(電話番号)																											
住宅の所有者	本人との関係()																											
承認番号																												
改修の内容・ 箇所及び規模											事業所名																	
											事業者番号	7	6	8														
											着工日	令和		年		月		日										
											完成日	令和		年		月		日										
											改修費用	円																
(あて先) 名古屋市 区長 上記のとおり、承認のあった内容どおりに改修工事が完了しましたので、関係書類を添えて、居宅介護(介護予防)住宅改修費の支給を申請します。 なお、当該給付費の受領については下記の者に委任します。 令和 年 月 日 申請者 住所 (委任者) 氏 名 電話番号																												
上記委任の件承諾しました。 なお、当該給付費の支給については、既に届出済みの代理受領に係る登録口座に振り込みください。 令和 年 月 日 受任者 住所 事業者(所)名 代表者氏名 電話番号																												

注意 ・ 介護保険被保険者証及び介護保険負担割合証をご持参のうえ、この申請書に以下のものを添付してください。

①「介護保険住宅改修費事前承認通知書」

②「介護保険住宅改修状況等確認書」の写し

③領収証(原本)

④介護保険住宅改修費工事内訳書

⑤改修後の状態が確認できる写真(撮影日のわかるもの)

区役所処理欄

上記申請について決定してよろしいか。	申請入力 (リスト)確認	添付書類確認		事業所	同住所での改修歴
		承認通知書	内訳書	登録済・未登録	有・無
起案 令和 年 月 日				未納保険料	3段階リセット
決裁 令和 年 月 日		理由書(写し)	改修後写真	有・無	有・無
課長 課長補佐 担当(決定入力)	申請入力			区 分	備 考
		領収証	保険証等	1 一般	
支給決定額 円				2 支払方法変更	
				3 給付額減額	