

名古屋 のびのび子育て サポート事業

仕事で保育園のお迎えに行けないので、代わりに行ってもらえるとありがたいな。

趣味やお出かけ、ちょっと一息など、たまにはリフレッシュしたいな。

二人目の出産の時に上の子の面倒をみて欲しい。

近くに知り合いがいないから、頼れる人がいると助かる。

子育て中、困っていること、悩んでいることはありませんか。そんなときに子育ての手助けをしてほしい方と子育てのお手伝いをしたい方がお互いに助け合い地域の子育てを応援する事業です。



このような
ときのために
会員登録を
しませんか？

中面へ

入 会 申 込 書

名古屋のびのび子育てサポート事務局 御中

年 月 日
※提出年月日を記入してください。

写 真
(撮影3ヶ月以内)
縦3×横2.5
※会員本人の写真を貼ってください。

下記のとおり名古屋のびのび子育てサポート事務局へ入会を申し込みます。
※太枠の中のみご記入ください。

| | | | |
|---------|------------------------|---------------------|--|
| 会 員 種 類 | 1 依頼会員 | 2 提供会員 | 3 両方会員 |
| (ふりがな) | | | |
| 氏 名 | 男・女 | 生 年 月 日 昭和 平成 | 昭 和 年 月 日 (歳) |
| | | | 職 業 1 常勤 2 臨時パート 3 自営業 4 無職 5 その他() <small>※入会時の職業に○をつけてください。 (専業主婦の方は、無職に○をつけてください。)</small> |
| 住 所 | 〒 | | 同 居 家 族 |
| | ※マンション名等は、略さずに書いてください。 | | 配 偶 者 有 ・ 無 |
| | ☎ () | FAX () | 子 ども () 人 乳 幼 児 小 学 生 中 高 生 大 人 そ の 他 () 人 |
| 最 寄 り 駅 | () 駅から自宅まで 分 | 緊 急 連 絡 先 | 携 帯 (本 人) ----- そ の 他 、 勤 務 先 等 ※本人以外の連絡先を記入する場合は、本人との続柄、氏名も記入してください。 |
| | () バス停から自宅まで 分 | | |

※提供会員または両方会員を希望する方が記入してください。

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|---------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 資 格 等 | 1 保育士 2 幼稚園教諭 | 援 助 で き る 日 程 | ○をつけてください | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | |
| | 3 看護師 4 学校教員 | | 早 朝 (~ 7 : 0 0) | | | | | | | | |
| | 5 普通運転免許 | | 午 前 () | | | | | | | | |
| | 6 その他() | | 午 後 () | | | | | | | | |
| | 子 育 て の 経 験 有 ・ 無 | | 夕 方 () | | | | | | | | |
| | 障 害 者 の 預 かり 可 ・ 不可 (経 験 の 有 ・ 無) | | 夜 (1 9 : 0 0 ~) | | | | | | | | |
| 車 で の 送 迎 可 ・ 不可 (チャイルドシート: 有 ・ 無) | | | | | | | | | | | |
| 特 記 事 項 <small>※小学生以下のお子さん がいる提供会員は、年齢 と性別を特記事項の欄 にご記入ください。</small> | | | | | | | | | | | |

※依頼会員または両方会員を希望する方が記入してください。

| | | | | | |
|--------------------------|------------------|-------|-----|-------------------|--|
| 援助の 必要な 子ども の状況 | (ふりがな) 子どもの名前 | 生年月日 | 性 別 | 保育所・幼稚園 学校等の名称 | 特記事項(アレルギー・病歴・障害等) <small>※お子さんを安全にお預かりするために必要な情報となりますので、ご記入ください。</small> |
| | ----- | 年 月 日 | 男・女 | | |
| | ----- | 年 月 日 | 男・女 | | |
| | ----- | 年 月 日 | 男・女 | | |

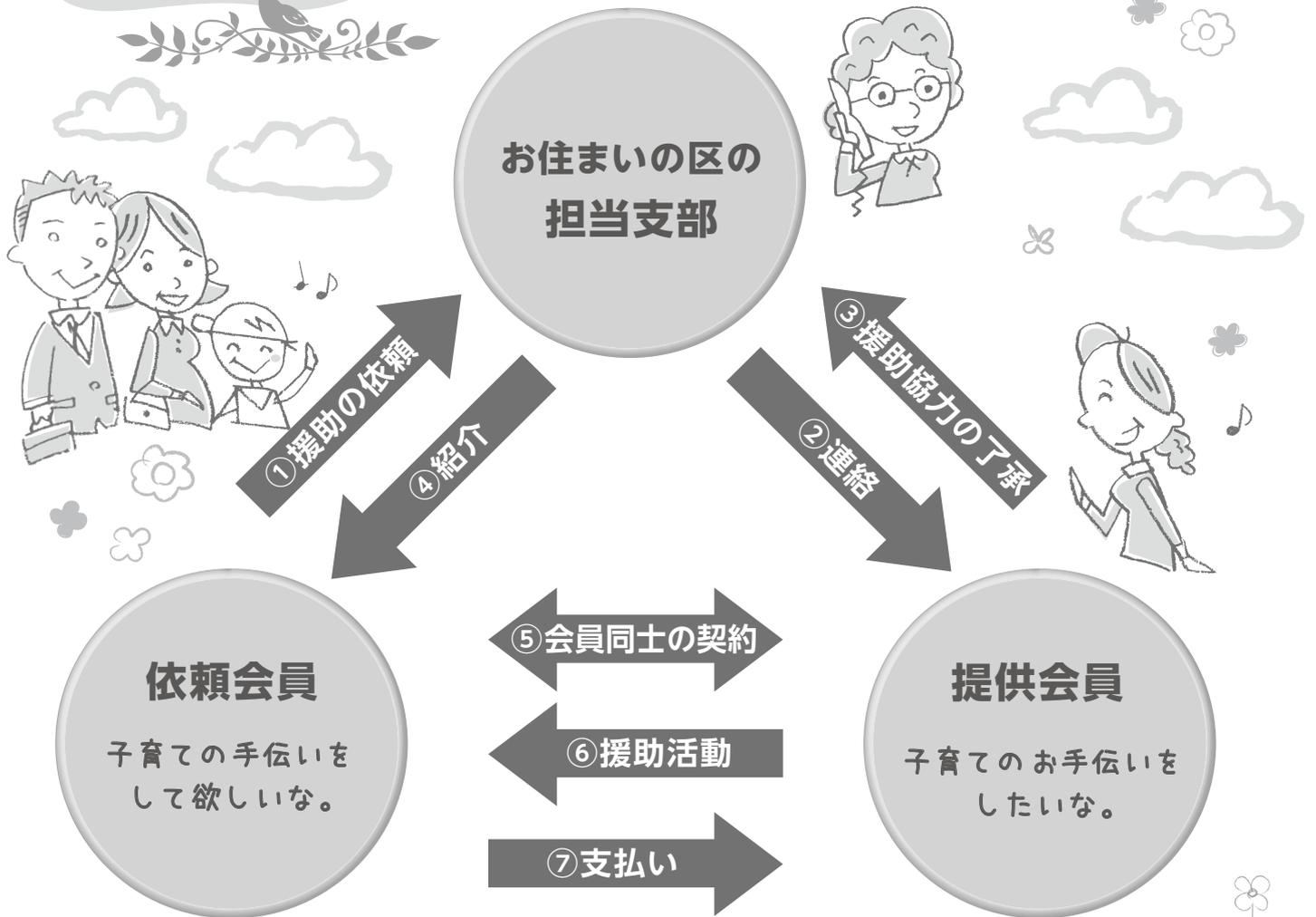
| | | | | |
|-------|------|-----|-----|-------------|
| 事務局記載 | 会員番号 | 入会日 | 登 録 | 支 部 / 保 育 園 |
|-------|------|-----|-----|-------------|

◆上記記載の個人情報は、「名古屋のびのび子育てサポート事業」の目的以外には使用いたしません。

名古屋のびのび 子育てサポート 事業とは

子育ての手助けをしてほしい方(依頼会員)に
子育てのお手伝いをしたい方(提供会員)を紹介し、
会員同士で一時的に子育ての援助をします。

「この事業は、行政による支援(公助)ではなく、会員同士お互いに助け合う
相互援助活動(共助)です。子どもを預かる・預けることだけでなく、活動を通
じて新たな交流が生まれ、地域での人間関係を築くことにもつながります。」



会員になるための登録手続

※入会登録から援助活動の提供までは一定のお時間を要します。ご利用予定がある場合はお早目の登録・依頼をお願いします。

| | | |
|------|------|--|
| 依頼会員 | 資格 | 名古屋市内に在住、在勤、在学の方で生後57日目～小学校6年生までのお子さんをお持ちの方 |
| | 登録方法 | ①事前にお住まいの区の担当支部へ連絡し、入会登録の予約をしてください。 ②入会申込書(左ページ)に必要事項を記入し、 写真を貼って入会手続きを行う支部へ持参してください。 ③入会時に登録料1,000円を支部へお支払いください。 |
| 提供会員 | 資格 | 市内在住で、子育ての手伝いを希望する20歳以上の方。 |
| | 登録方法 | 講習の受講が必要です。詳しくは本部または支部へお問合わせください。 |

※依頼会員と提供会員の両方の会員に同時になることもできます。

援助活動の内容



- 保育所や幼稚園などへお子さんを送迎します。
- 保育所や幼稚園の開始前、終了後にお子さんを預かります。
- 小学校の放課後、学童保育終了後にお子さんを預かります。
- お子さんが病気回復時(熱が下がったが、まだ保育所等に登園できない場合などで、病児は預かりません。)にあって、保育所等を休む場合に預かります。
- 保護者の方のさまざまな用事、臨時・短期の仕事、通院、リフレッシュ等の場合にお子さんを預かります。
※家事のお手伝いはできません。

援助活動のながれ

- 1 お住まいの区の担当支部に電話で申し込みます。
※お住まいの区の担当支部は裏面をご覧ください。

もしもし、
うちの子を預かって
ほしいのですが。



はい、
わかりました。



- 2 支部のアドバイザーは、依頼に見合った提供会員に連絡し、承認を受けたうえで、依頼会員に紹介します。

〇月〇日、
お子さんを預かって
頂けますか？



はい、
お引き受け
しました。



- 3 依頼会員は、紹介された提供会員に連絡し、事前打合わせの日時を決め、「事前打合わせ票」に必要事項を記入し、打ち合わせの際持参します。

事前の打合わせが必要です。

子ども同席のうえ、提供会員宅で事前打合わせを行います。
活動日時、場所、内容、注意事項(アレルギー等)、緊急時の連絡方法等、事前打合わせ票に沿って十分話し合ってください。事前打合わせが終わったら、依頼会員はお住まいの区の担当支部に連絡してください。
※同一会員同士の活動の場合、2回目以降からは電話で事前打合わせを行うこともできます。会員同士で援助が決まったら、必ずお住まいの区の担当支部に連絡してください。



- 4

援助活動が開始されます。

※保育所等の送迎を依頼したいときは、事前に依頼会員から保育所長等に連絡してください。また、提供会員は必ず会員証を保育所長等に提示してください。



- 6 活動終了後、依頼会員は定められた報酬等を提供会員に直接支払います。提供会員は、「援助活動報告書」に援助の記録を記入し、依頼会員に直筆のサインをしてもらいます。
※報告書の2枚目は提供会員、3枚目は依頼会員が保管してください。

ありがとう
ございました。



依頼報酬について

① 報酬の基準は

月曜～金曜
7:00～19:00

1時間
あたり

800円

土・日・祝日・年末年始
および上記の時間外

1時間
あたり

1,000円

- ① 援助活動が1時間未満の場合、30分以内は上記の半分とし、30分をこえる場合は、1時間あたりの金額とします。
- ② 援助活動が報酬額の異なる時間をまたぐ場合は、そのまたぐ1時間の報酬額は、1,000円とします。

例 援助活動が
平日の午前6時45分から、午前8時10分までの場合。

★午前6:45～7:45 1,000円
★午前7:45～8:10 800円×1/2=400円

1,000円+400円=1,400円

- ③ 依頼会員が2人以上の子ども(兄弟姉妹)を同時に預ける場合は、2人目からは報酬額が半額となります。
- ④ 依頼会員が援助活動の依頼を取り消す場合は、次のとおりです。
(キャンセル料の基準)
 - 前日までの取り消し・・・無料
 - 当日開始前・・・予定金額の半分
 - 開始時間後、または無断・・・全額

② 報酬の対象となる援助活動時間

子どもを預かったときから、依頼会員、または保育所等へ引き渡したときまで。

③ 実費

依頼会員は、援助活動に要した次の費用を提供会員に支払ってください。

- ① 子どもの送迎等に係る交通費。
(提供会員が自宅を出てから自宅に帰るまで)
- ② 依頼会員の要望により、提供会員が用意した飲食物の費用。
※粉ミルク・おむつ・着替えは依頼会員が用意してください。
※その他、依頼会員が特定の物を希望する場合は、依頼会員が用意してください。

④ 支払い方法

報酬および実費は、その日の援助活動終了後に提供会員に直接支払います。

Q&A

～この事業の趣旨を正しく理解するために～

Q1 提供会員さんは、どんな方ですか？

A1 本事業が開催する講習会を受講した方です。ボランティア精神で、愛情をもって子育てのお手伝いをしていただけ方です。営利事業ではありませんので、相互に趣旨を正しく理解し、活用してください。

Q2 急な依頼でも受け付けてもらえますか？

A2 提供会員への連絡、事前打ち合わせの調整などに時間がかかるため、できるだけ余裕をもって申し込んでください。また、依頼内容や提供会員の状況によっては、引き受けてもらえる提供会員がどうしても見つからず、援助活動の依頼をお引き受けできない場合もあります。

Q3 援助活動中に事故やトラブルが起こった場合、その責任はどうなりますか？

A3 依頼会員と提供会員双方で連絡を取り合い、当事者間で解決に努めてください。事務局は直接事故やトラブルの責任を負う立場にはありませんが、支部(本部)アドバイザーは依頼会員と提供会員の間に、事故やトラブル解決のための手助けを行いますので、ご相談ください。万一事故があった場合には会員全員が加入している補償保険の適用範囲内で補償が行われます。

会員の声

依頼会員

- いざという時に、子育てを助けて頂き本当に感謝しています。
- 依頼に対しての、対応が素早いのでとても助かってます。事前打合せがあるので、安心してお願いできます。
- 顔見知りや近所付き合いがない中で地域の方々のサポートを受けられることはありがたいです。

提供会員

- 仕事を続けたい人のお子さんを預かってお手伝いができることは幸せだと思います。
- 依頼会員としてお世話になり大変感謝しており、お返しできたらという気持ちから提供会員をしています。

会員の登録手続きにはお時間がかかります。
登録の際は事前にお住まいの区の担当支部へ連絡の上、お出かけください。

地域で子育てを支え合う仲間が親子の笑顔を応援します。

各支部の 開設時間

- 平日
AM9:00~PM7:00
- 土曜日
AM9:00~PM3:00
- 休館日
日曜日・祝日
年末年始
(12月29日~1月3日)

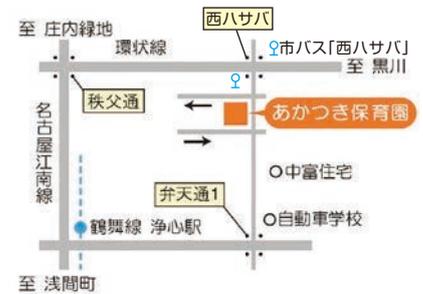
北支部(千種区・東区・北区)

北区上飯田南町5丁目52番地の2
めいほく保育園内
TEL:052-915-3071
FAX:052-911-1430



西支部(西区・中区・熱田区)

西区上名古屋四丁目13番32号
あかつき保育園内
TEL:052-531-0937
FAX:052-531-9158



中村支部(中村区・中川区・港区)

中村区中村町加藤屋敷3番地
中村保育園内
TEL:052-482-4022
FAX:052-461-7193



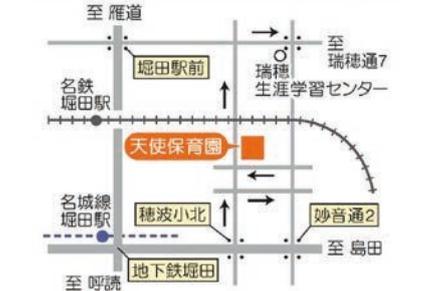
昭和支部(昭和区)

昭和区川名山町103
いりなか保育園園内
TEL:052-908-9093
FAX:052-832-8120



瑞穂支部(瑞穂区・天白区)

瑞穂区苗代町19番23号
天使保育園内
TEL:052-822-1033
FAX:052-824-1191



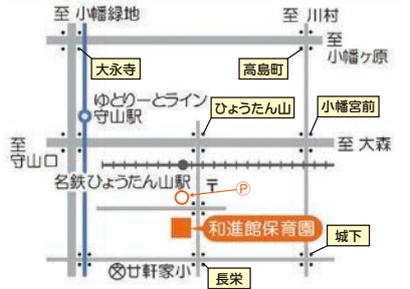
南支部(南区・緑区)

南区三吉町6丁目8番地の26
菜の花保育園内
TEL:052-612-1577
FAX:052-829-1080



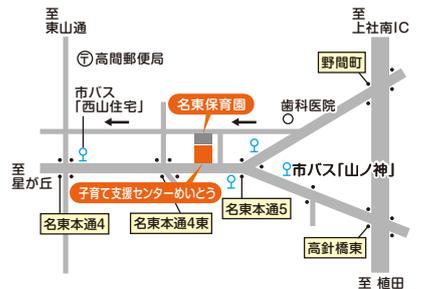
守山支部(守山区)

守山区長栄20番10号
和進館保育園内
TEL:052-791-2845
FAX:052-792-5192



名東支部(名東区)

名東区高間町135番地
名東保育園内
TEL:052-709-6881
FAX:052-709-6882



事務局本部

名古屋市中区三の丸三丁目1番1号(市役所本庁舎)名古屋子ども青少年局子育て支援課内

TEL:052-962-5102 FAX:052-972-4419 ●開設時間/AM10:30~PM5:30 ●休館日/土曜、日曜日・祝日・年末年始