

# 令和8年度 耐震改修設計添付書類チェックリスト

## 1. 補助金交付申請書

- 民間木造住宅耐震改修促進事業補助金交付申請書（様式第1号）
- 固定資産税・都市計画税 課税明細書 写し【家屋・土地】（土地については所有者の場合に必要な）  
※家屋の所有者が複数存在する場合は、次のいずれかの書類提出が必要です。
  - 共有者や相続人がいる場合は、関係者間で解決していることを示す書面
  - 区分所有者の場合は、全員の同意書
- 固定資産税・都市計画税 納税証明書等の原本【家屋・土地】（土地については所有者の場合に必要な）、領収書の場合は写し  
（前年度から直近の支払い期日分までのもの）【令和7・8年度分】

**注意！**  
※ 固定資産税・都市計画税等を滞納していないことが前提になりますので、申請時（申請書提出時）において各納期限が到達している場合は、必ず期限ごとにおける納税または一括納税を行って下さい。  
※ 当該年度の納税証明書等（第1期分納期限以前に申請をされる場合には、前年度のもののみ）は、市税事務所・区役所等にて交付できます。増改築等の部分も必要となります。

- 耐震診断結果報告書一式（確認印のあるものに限る）の写し
- 敷地案内図
- 補助金の交付申請額計算書（様式第2号）
- 耐震改修設計費の見積書の写し  
（交付決定日かつ契約日以降に着手するもので、精密診断法の基準により判定値を1.0以上とし、かつ0.3を加算した数値以上とする設計費に限る）  
（消費税込で、設計者等の記載（押印する会社の場合は押印）があるもの）

令和8年度 納期限 (閉庁日の場合は翌日)	
第1期	4月末日
第2期	7月末日
第3期	12月末日
第4期	2月末日

### 《代理受領》

- 代理受領事前届出書（様式第1号）

## 2. 着手届

- 民間木造住宅耐震改修促進事業着手届（様式第4号）
- 設計契約書（収入印紙のあるもの）の写し

## 3. 完了実績報告書

- 民間木造住宅耐震改修促進事業完了実績報告書（様式第9号）
- 補強計画平面図（現況から補強後どのようになるのか明確に分かるもの）
- 補強計画立面図（外部の補強工事〔劣化改善含む〕がない場合は省略可）
- 補強計画詳細図（補強方法が確認できるもの・認定工法等の場合は認定書(写)等）
- 補強計算書【設計者記名。日付は契約日以降で、診断プログラムは最新バージョンを使用してください。】  
（精密診断法の基準により判定値を1.0以上とし、かつ0.3を加算した数値以上とするもの）
- 領収書の写し  
（請求書の写しでも可。但し、補助金交付を請求するまでに領収書の写しを提出のこと。）  
（設計者が記名し、収入印紙があり、但し書きにて精密診断法による設計に係る費用とわかるもの）
- 補助金交付請求書（様式第11号）【代理受領利用時不要】
- 口座名義人と口座番号が確認できるもの（キャッシュカード、通帳等）のコピー【代理受領利用時不要】

### 《代理受領》

- 代理受領に係る委任状（様式第6号）
- 代理受領に係る補助金交付請求書（様式第7号）