

別紙5 引継事項一覧

事項		内容		備考
①	引継整理書	引継ぎ書類の一覧 提出確認チェックを行う表		様式は市の指示による
②	鍵引継明細書	全ての鍵を網羅		受領印押印用
③	鍵 (シリンダー錠のキー、 南京錠、電子錠)	住戸：室番号名札を付ける 共用：室名札を付ける	キーボックスに入れる	3本1組、鍵合わせを行っておくこと
④	引継明細書	材料等を記載		様式は市の指示による
⑤	業者連絡先一覧表	各工事の受注者と連絡先、担当者一覧表		任意様式
⑥	防水工事の保証書	屋上防水等、シーリング		宛先「名古屋市長」、対象・年数は特記仕様書参照
⑦	その他の保証書	ユニットバス、給湯器（所有者情報一括登録完了通知（兼保証書）		
⑧	取扱説明書	機器の取説を収納		入居者配布用、 管理者提出用
⑨	備品・予備品	車止キャップ、防犯ブザー予備 PL、外した集合郵便受の扉等		ポンプ室（無い場合は共用 PS）に保管
		設備用工具箱		
		自火報点検用携帯送受話器等		
⑩	完成図	各工事図面の TIFF データの入った CD-R		
		外構図（建築のみ） CAD データの入った CD-R		
⑪	検査済証・確認済証（写し）	確認申請書（建築物、EV）・消防届		
⑫	設備引継書			