



令和8年度 春実施試験

名古屋市職員採用試験案内

第1類採用試験 [大学卒業程度・22歳から25歳]

【行政・行政（教養型）・情報・土木・建築・機械・電気】

試験の特徴

・教養試験や専門試験などを実施する従来型の試験です。

※ 技術（土木・建築・機械・電気）では、教養試験に代わり適性検査（SPI3）を実施します。

『わたしが好きな名古屋をつくる。』

本市では、名古屋をよりよくしたいという熱意を持ち、主体的・積極的に行動できる人材を求めています。

申込期間	令和8年3月2日（月）～3月23日（月）【申込完了分有効】 ※インターネット申込（名古屋市職員採用マイページ）	
第1次試験日	5月10日（日） ※ 土木・建築・機械・電気の適性検査（SPI3テストセンター方式）は、 3月31日（火）～4月13日（月）のうち、各受験者が選択する日	
最終合格者発表	情報・土木・建築・機械・電気	6月19日（金）（予定）
	行政・行政（教養型）	7月24日（金）（予定）
採用予定日	令和9年4月1日（木） ※ 欠員等の状況により、採用予定日より前に採用される場合もあります。	

注意事項

※ 名古屋市人事委員会が実施する採用試験・選考は、試験区分や受験の有無に関わらず、当該年度にいずれか1つしか申し込むことはできません。ただし、「障害者を対象とした採用選考」など、名古屋市人事委員会が別に定めるものについては、併願可能です。

1 試験区分、採用予定人員、主な職務内容

試験区分		採用予定人員	主な職務内容
		採用時年齢：22歳から25歳	
事務	行政	30名程度	本庁各局や区役所等、市のあらゆる機関における庶務、予算・経理、戸籍・住民登録、保険年金、税務、生活保護、その他福祉、生涯学習、文化・観光振興、産業振興、生活・流通、環境施策、国際交流、総合企画 など
	行政 (教養型)	30名程度	
	情報	5名程度	
技術	土木	20名程度	本庁各局や公所等における道路・河川等の維持管理・設計・施工監理、公共施設の企画・計画・設計、都市計画、機械・電気設備の保守管理、バス・地下鉄設備等の新設・保守管理等、上下水道設備の保守管理等 など
	建築	5名程度	
	機械	10名程度	
	電気	10名程度	

※ 採用予定人員は、今後の事業計画等により変更になる場合があります。

※ 上記の「主な職務内容」に掲げるもの以外の職務に従事することになる場合もあります。

※ **名古屋市人事委員会が実施する採用試験・選考は、試験区分や受験の有無に関わらず、当該年度にいずれか1つしか申し込むことはできません。**ただし、「障害者を対象とした採用選考」など、名古屋市人事委員会が別に定めるものについては、併願可能です。

※ 第1類採用試験（適性検査型）（22歳から25歳/26歳から39歳）の試験案内も別途、公表しています。適性検査型の第1次試験は、適性検査（SPI3 テストセンター方式）のみで、特別な公務員試験対策は不要です。詳細は、名古屋市公式ウェブサイトよりご覧ください。

2 受験資格

次の（１）～（４）の要件を満たすことが必要です。

（１）年齢要件 ※学歴・職歴は問いません。

採用時年齢	年齢要件
22歳から25歳	次のいずれかに該当する方 ・平成13年(2001年)4月2日から平成17年(2005年)4月1日までに生まれた方 ・平成17年(2005年)4月2日以降に生まれた方で、学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業した方（令和9年(2027年)3月31日までに卒業見込の方を含む。） 又はこれと同等の資格があると名古屋市人事委員会が認める方

（２）次のいずれにも該当しない方

- ・地方公務員法第16条の規定により、地方公務員となることができない者
 - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

（３）令和8年度名古屋市職員採用試験・選考の申込をしていない方

名古屋市人事委員会が実施する採用試験・選考は、試験区分や受験の有無に関わらず、当該年度にいずれか1つしか申し込むことはできません。ただし、「障害者を対象とした採用選考」など、名古屋市人事委員会が別に定めるものについては、併願可能です。

（４）申込日現在、名古屋市職員（教員を含む）ではない方

申込日現在、名古屋市職員（教員を含む）である方は、採用試験を受験できません。ただし、上記受験資格を満たしている本市の会計年度任用職員、任期付職員及び臨時的任用職員は、受験できます。

（16 ページ「9 その他（3）本市職員で受験を希望する方」参照）

<その他>

- ・日本国籍を有しない方には、受験資格以外に職員として採用されるにあたっての注意事項があります。

（15 ページ「6 合格から採用まで(6)」及び「7 日本国籍を有しない方の採用後の配置等」参照）

3 試験日程、会場及び合格者発表等

(1) 試験日程

- ・ 日程は予定のため、変更する場合があります。
- ・ 第2次試験以降の日程は、名古屋市が指定します。個別の事情による日時の変更はできません。

ア 行政 (22歳から25歳)

段階	試験内容	試験日時	合格者発表
第1次試験	教養試験、専門試験	5月10日(日)	5月22日(金)
第2次試験	個別面接	6月6日(土)から12日(金) のうち名古屋市が指定する1日	6月19日(金)
第3次試験	個別面接	6月29日(月)、30日(火)、7月4日(土) のうち名古屋市が指定する1日	7月24日(金)
	論文試験	5月10日(日) ※第1次試験日に実施	

イ 行政 (教養型) (22歳から25歳)

段階	試験内容	試験日時	合格者発表
第1次試験	教養試験	5月10日(日)	5月22日(金)
第2次試験	個別面接	6月6日(土)から12日(金) のうち名古屋市が指定する1日	6月19日(金)
第3次試験	個別面接	6月29日(月)、30日(火)、7月4日(土) のうち名古屋市が指定する1日	7月24日(金)
	論文試験	5月10日(日) ※第1次試験日に実施	

ウ 情報 (22歳から25歳)

段階	試験内容	試験日時	合格者発表
第1次試験	教養試験、専門試験	5月10日(日)	5月22日(金)
第2次試験	個別面接	5月30日(土)	6月19日(金)
	論文試験	5月10日(日) ※第1次試験日に実施	

エ 土木・建築・機械・電気 (22歳から25歳)

段階	試験内容	試験日時	合格者発表
第1次試験	適性検査 (SPI3) テストセンター方式	3月31日(火)から4月13日(月) のうち各受験者が選択する日	5月22日(金)
	専門試験	5月10日(日)	
第2次試験	個別面接	5月30日(土)	6月19日(金)

(2) 試験会場

第1次試験	<p>第1次試験の会場は、名古屋市内の大学等を予定しています。</p> <p>(土木・建築・機械・電気の基礎能力検査は、各受験者が選択したテストセンター会場にて受検)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・試験会場は受験票でお知らせします。必ず、各自の受験票で確認してください。試験会場の詳細は、採用マイページ上で通知しますので、受験票の発行後、必ずご確認ください。 ・試験当日、自家用車等での来場や送迎は、近隣住民の迷惑となるため、固く禁止します。公共交通機関を利用してください。 ・試験会場内の下見はできません。 ・試験会場へ電話等で直接問い合わせをすることは、固く禁止します。
第2次試験以降	<p>名古屋市が指定する日時、会場</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各試験段階の合格者に「採用マイページ」上で通知します。会場は名古屋市内の予定です。 ・第2次試験以降の日時及び会場について、個別の事情による変更はできません。

(3) 合格者発表

発表方法	<ul style="list-style-type: none"> ・各試験段階において、受験者全員に合否結果を「採用マイページ」上で通知します。 ※ 郵送による通知は行いません。 ・発表日を含めて7日間、合格者の受験番号を市公式ウェブサイトに掲載します。 ※ 人事委員会事務局前の掲示板への合格者の受験番号の掲示は行いません。
注意点	<ul style="list-style-type: none"> ・各試験段階で未受験の試験科目がある場合は欠席とみなし、合否結果の通知は行いません。 ・電話・メール・郵送・来庁等によるお問い合わせは、受け付けておりません。 ・本人宛の通知及び通知の配信をお知らせするメールは、発表時に順次配信されます。 ・迷惑メールフィルタ等の影響により、メールが届かない場合があります。メールが届かない場合は「採用マイページ」にログインして、本人宛の通知を確認してください。 ・採用マイページ上で通知が発表日に配信されない場合は、採用マイページの「お問い合わせフォーム」から必ずお問い合わせください（土日祝日を除く、午前9時から午後5時までの間に回答します）。

(4) 試験結果の通知

各合格者発表日から1週間以内に、試験成績を**採用マイページ上で通知**します。通知対象者及び内容は、下記のとおりです。なお、閲覧期限は通知日から1か月程度です。

通知対象者	試験区分	通知内容
第1次試験不合格者	全区分	科目別得点、総合得点、合格基準点、総合順位
第2次試験不合格者	行政、行政(教養型)	科目別得点、総合得点、合格基準点、総合順位
	情報、土木、建築、機械、電気	科目別得点、総合得点、合格点、総合順位
第3次試験不合格者	行政、行政(教養型)	科目別得点、総合得点、合格点、総合順位

- ・各段階で受験しなかった試験科目がある場合は欠席とみなし、試験結果の通知は行いません。
- ・**電話・メール・郵送・来庁等によるお問い合わせは、受け付けておりません。**

4 試験方法

(1) 合格者の決定方法

- ・各段階の合格者は、第1次試験以降の全ての得点を合計して決定します。
- ・各段階のいずれかの試験科目（資格加点を除く。）が一定水準に達しない場合は、不合格となります。その場合、他の試験科目の採点は行いません。
- ・試験実施日に受験しなかった試験科目があった場合、全ての試験科目を採点しません。

(2) 試験の内容、配点

- ・問題は活字印刷文による出題です（適性検査(SPI3)を除く）。
- ・身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、申込手続き時にその旨記入をしてください。

ア 行政（22歳から25歳）

段階	試験科目	試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (120分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（人文科学、自然科学、社会科学《時事問題を含む》） <20問必須解答> 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈） <20問必須解答>	400点
	専門試験 (120分)	専門的な知識をみる試験（択一式） <40問必須解答> (出題分野は7ページ【別表1】参照)	800点
第2次試験	個別面接	個別面接	360点
第3次試験	個別面接	個別面接	840点
	論文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《5月10日（日）実施》 ※第2次試験合格者のみ採点の対象とします。	600点

イ 行政（教養型）（22歳から25歳）

段階	試験科目	試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (120分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（人文科学、自然科学、社会科学《時事問題を含む》） <20問必須解答> 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈） <20問必須解答>	600点
第2次試験	個別面接	個別面接	600点
第3次試験	個別面接	個別面接	1,200点
	論文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《5月10日（日）実施》 ※第2次試験合格者のみ採点の対象とします。	600点

ウ 情報 (22歳から25歳)

段階	試験科目	試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (120分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験 (択一式) 知識分野 (人文科学、自然科学、社会科学《時事問題を含む》) <20問必須解答> 知能分野 (文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈) <20問必須解答>	210点
	専門試験 (120分)	専門的な知識をみる試験 (択一式) <40問必須解答> (出題分野は【別表1】参照)	390点
第2次試験	個別面接	個別面接	1,800点
	論文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《5月10日(日)実施》 ※第1次試験合格者のみ採点の対象とします。	600点

エ 土木・建築・機械・電気 (22歳から25歳)

段階	試験科目		試験の内容	配点
第1次試験	適性検査 (SPI3-U)	基礎能力検査	言語的理解力、数的処理能力及び論理的思考力などの基礎能力についての検査 <テストセンター(リアル会場又はオンライン会場)で受検>	100点
		性格検査	職務遂行に必要な適性についての検査 <自宅等(パソコン・スマートフォン)で受検> ※性格検査の結果は、面接時の参考資料として使用します。	—
	専門試験 (120分)	各試験区分に応じた専門的な知識をみる試験 (択一式) 《5月10日(日)実施》 <30問必須解答> (各試験区分における出題分野は【別表1】参照)	720点	
	資格加点	「加点対象とする資格一覧」(8ページ【別表2】)に掲げる資格を有する受験者には、資格の種類に関わらず第1次試験の得点に一律80点を加点します。なお、基礎能力検査・専門試験において、一定水準に達しない場合は、加点されません。	80点	
第2次試験	個別面接	個別面接	2,100点	

【別表1】第1次試験専門試験の出題分野

試験区分	出題分野
行政	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学、国際関係
情報	基礎理論、コンピュータシステム、技術要素、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント、システム戦略、経営戦略、企業と法務
土木	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む。)、材料・施工
建築	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画(都市計画、建築法規を含む。)、建築設備、建築施工
機械	数学・物理・情報、材料力学、流体力学、熱工学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作
電気	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学

【別表2】加対象とする資格一覧

試験区分	加する資格
土木	技術士（建設、上下水道、環境、総合技術監理）、技術士補（建設、上下水道、環境、総合技術監理）、コンクリート技士、土木施工管理技士（一級、二級）、管工事施工管理技士（一級、二級）、シビルコンサルティングマネージャ（RCCM）（河川、砂防及び海岸・海洋/道路/鉄道/上下水道及び工業用水道/下水道/農業土木/都市計画及び地方計画/地質/土質及び基礎/鋼構造及びコンクリート/トンネル/施工計画、施工設備及び積算/建設環境/建設情報）、測量士、測量士補、鉄道設計技士（鉄道土木）
建築	技術士（建設、上下水道、総合技術監理）、技術士補（建設、上下水道、総合技術監理）、建築士（一級、二級）、建築施工管理技士（一級、二級）、建築設備士、構造一級建築士、設備設計一級建築士
機械	管工事施工管理技士（一級、二級）、技術士（機械、上下水道、総合技術監理）、技術士補（機械、上下水道、総合技術監理）、建築設備士、甲種特類消防設備士、甲種消防設備士（第1類から第5類）、設備設計一級建築士、鉄道設計技士（鉄道車両）、ボイラー技士（特級、一級、二級）、ボイラー・タービン主任技術者（一種、二種）
電気	技術士（電気電子、上下水道、総合技術監理）、技術士補（電気電子、上下水道、総合技術監理）、建築設備士、甲種特類消防設備士、甲種消防設備士（第1類から第5類）、設備設計一級建築士、鉄道設計技士（鉄道車両、鉄道電気）、電気工事士（第一種、第二種）、電気工事施工管理技士（一級、二級）、電気主任技術者（一種から三種）、電気通信工事施工管理技士（一級、二級）

※ いずれか1つの資格についてのみ加します。資格の種類による優劣はありません。

※ 申込時点で合格又は資格を有していることを要件とし、それを証する書類の写しを申込時にデータにて提出していただきます。提出がない場合は加されません。

（3）提出書類

・提出書類を「採用マイページ」上の提出フォームから提出（アップロード）してください。

※ 受験番号の通知日以降に提出可能となります。【受験番号の通知日：3月30日（月）】

提出書類	エントリーシート（全試験区分）
記載内容等	経歴、志望動機、組織の一員として目標達成に向けて心がけ、取り組んできたこと など
顔写真	エントリーシートの指定様式（Excel形式）に6か月以内に撮影した顔写真（脱帽、正面顔写真）のデータ貼付が必要です。
提出期間	3月30日（月）から4月13日（月）まで
提出方法	採用マイページ上の提出フォームに提出

・提出書類には、通知された受験番号を記入してください。

・指定した様式以外の様式で提出があった場合や、提出期間内に提出がない場合は、受験を辞退したものとして扱いますのでご注意ください。

・提出期間終了後、書類の差し替えはできません。提出前に内容等に不備がないかご確認ください。

・提出書類の様式は、採用マイページ内の受験申込のページからダウンロードできます。

・記載方法の詳細は、様式内の記載例や、採用マイページ内の案内をご確認ください。

(4) 申込から第1次試験までの流れ ※ 詳細は次ページ以降をご覧ください。

全員	採用マイページ登録
新規登録が完了すると、登録完了メールが届きます。採用マイページへログインしてください。	
※ 採用マイページ登録だけでは、採用試験申込は完了しません。いかなる場合でも、申込期間を過ぎてからの申込みは無効です。	



全員	採用試験申込【申込期間：3月2日（月）～3月23日（月）】
採用マイページ内の案内に従い「第1類採用試験」を選択して申込みしてください。	
※ 申込みをする前に、本試験案内にて受験資格等を必ずご確認ください。試験区分の修正は、申込期間中に限り可能です。	
※ 試験申込完了後、登録したメールアドレスに申込完了をお知らせするメールが配信されます。迷惑メールフィルタ等の影響によりメールが届かない場合があるため、メールが届かない場合は「採用マイページ」にログインして申込みが完了していることを確認してください。申込手続きの途中で入力を中断すると、申込みが完了せず、採用試験を受験できません。	



全員	受験番号通知【3月30日（月）】
※ 受験番号は適性検査（SPI3）では使用しません。提出書類への記載や、合格発表等において使用します。	



技術のみ	SPI3受検依頼【3月30日（月）】
採用マイページ内の「第1次試験（適性検査SPI3）」から受検手続きを行ってください。	



技術のみ	SPI3受検仮予約
基礎能力検査を受検する日時・会場を仮予約してください。	
【受検期間：3月31日（火）～4月13日（月）】	



技術のみ	性格検査を受検
自宅等のパソコン・スマートフォンで受検してください。	
※性格検査は、仮予約の操作を行った日の翌日の午前3時（27:00）までに受検する必要があります。	



技術のみ	基礎能力検査を受検
予約した日時・会場（テストセンター）で受検してください。	



全員	受験票等の発行【4月27日（月）以降】
・採用マイページ上で受験票及び写真票兼承諾書のPDFを発行します。試験会場は、受験票で確認してください。	
・PDFをA4判普通紙に印刷し、写真票兼承諾書に顔写真を貼付のうえ署名してください。	



全員	受験教室のお知らせ【5月8日（金）】
・試験会場の詳細（受験教室等）について、採用マイページ上でお知らせします。	



全員	第1次試験【5月10日（日）】
・印刷した受験票及び写真票兼承諾書を当日持参してください（写真票兼承諾書は顔写真の貼付と署名が必要です）。	

全員	提出書類の提出
提出書類（エントリーシート）を採用マイページ内の提出フォームからデータで提出（アップロード）してください。	
【提出期限：4月13日（月）】	
※受験番号の通知日以降に提出可能となります。提出書類には通知された受験番号を記載してください。指定した様式以外の様式で提出があった場合や、提出期限までに提出がない場合は、受験を辞退したものと扱います。	
※6か月以内に撮影した顔写真のデータ貼付が必要です。	



5 申込手続

- ・申込みはインターネットで「**名古屋市職員採用マイページ**」から行ってください。
- ※ 名古屋市電子申請サービスから「名古屋市職員採用マイページ」による申込みに変わりました。
- ・インターネットによる申込みには次のものがが必要です。

- ・ **パソコンまたはスマートフォン**

- ・ **メールアドレス**（携帯電話会社が提供するメールアドレスは登録しないでください）

※ 申込手続きについては、ご自宅のパソコンでなくても構いません。インターネットの環境がない方は、知人や学校等のパソコンなどを使用してください。

(1) 名古屋市職員採用マイページへの登録

マイページ にアクセス	令和8年度 名古屋市職員採用マイページ https://mypage.3010.i-webs.jp/city-nagoya2026/	
↓		
マイページ 新規登録	・新規登録（基本情報入力、メールアドレス・パスワード登録）を行ってください。 ・詳細は市公式ウェブサイト「 名古屋市職員採用マイページの手引き 」をご覧ください。 https://www.city.nagoya.jp/shisei/saiyou/1004301/1004302/1034970/1035666.html	
↓		
登録完了 メール受信	・登録が完了すると「 city-nagoya@saiyo.jp 」から登録完了メールが届きます。 ・ログインに必要な「 個人ID 」等が記載されていますので、大切に保管してください。	
↓		
マイページ にログイン	・通知された「 個人ID 」とご自身で設定した「 パスワード 」でログインしてください。 ・ログインに必要な ID・パスワードが分からなくなった場合は「採用マイページ」のTOP画面にある「ID・PASSWORDを忘れた方はこちら 」よりご確認・再発行をお願いします。	
↓		
採用試験 申込	・ 採用マイページ登録だけでは、採用試験申込は完了しません。 採用マイページ内の案内に従い、受験を希望する試験区分を選択して申込してください。	

< 採用マイページのメッセージについて >

- ・受験者個人宛の試験・選考に関する**重要なお知らせ（合否結果や面接の日時の通知等）は、全て「採用マイページ」上のメッセージでお知らせします。**郵送での通知等はいりません。
- ・メッセージの送信時には、登録されたメールアドレス宛にも通知メールをお送りしますので、「**city-nagoya@saiyo.jp**」から送信される電子メールが受信できるように設定してください。
- ・メールアドレスが正しくないなど、通知メール不着の際に名古屋市から確認等はいりませんので、マイページの新規登録の際には、メールアドレスは正確に登録していただくようお願いします。
- ・**メッセージの未確認等により問題が発生した場合でも、一切の責任を負いかねますので、必ず採用マイページにログインのうえ「Message Box」の通知（メッセージ）をご確認ください。**

(2) 採用試験申込

採用試験 申込	申込期間：令和8年3月2日（月）から3月23日（月）まで ・採用マイページ内の案内に従い、受験を希望する試験区分を選択して申込してください。 試験区分の修正は、申込期間中に限り可能です。 ※申込みをする前に、本試験案内にて受験資格等を必ずご確認ください。
↓	
申込完了 メール受信	・試験申込完了後、登録したメールアドレスに申込完了をお知らせするメールが配信されます。迷惑メールフィルタ等の影響によりメールが届かない場合があるため、メールが届かない場合は、採用マイページにログインして申込みが完了していることを確認してください。申込手続きの途中で入力を中断すると、試験申込が完了せず、受験ができません。いかなる場合も申込期間を過ぎてからの申込みは無効です。
↓	
受験番号通知	・受験番号は提出書類への記載や、合格発表等において使用します。 ※ 適性検査（SPI3）では使用しません。

- ・複数の試験区分への申込みはできません。複数の申込みを確認した場合は、最初の申込み内容を有効とします。申込期間終了後の試験区分の変更は、一切できません。
- ・採用試験の申込みが完了した場合、当該年度に名古屋市人事委員会が実施する他の試験や選考への申込みはできなくなります（障害者を対象とした採用選考など、併願可能なものを除く）。
- ・システム機器の保守整備等のため、申込期間中にシステムの運用を予告なく停止、休止等する場合がありますので、期限に余裕をもって申し込んでください。
- ・使用されるパソコン等や通信回線上の障害などによるトラブルについては、一切責任を負いません。いかなる場合でも、申込期間を過ぎてからの申込みは無効です。
- ・試験申込後に住所等の個人情報に変更があった場合は、採用マイページ内の「お問い合わせ」から変更方法をご確認のうえ、お手続きください。

- ・申込みに関するご質問は、「採用マイページ」内の「お問い合わせ」をご確認ください。
※ 採用マイページの登録前で個人IDをお持ちでない方もご覧いただけます。

採用マイページ「お問い合わせ（よくある質問）」

<https://support-dd.i-webs.jp/city-nagoya2026/faq/list>



(よくある質問)

- ・それでも解決しない場合は、下記「お問い合わせフォーム」からご連絡ください。

お問い合わせフォーム

<https://support-dd.i-webs.jp/city-nagoya2026/contact/guide>



(お問い合わせ)

お問い合わせへの対応には時間を要する場合があります。期限に余裕をもって申し込んでください（土日祝日を除く、午前9時から午後5時までの間に回答します）。

(3) SPI3 受検手続 ※ 技術（土木・建築・機械・電気）のみ

SPI3 受検依頼	<ul style="list-style-type: none"> ・通知メールを受信後、採用マイページにログインし、メッセージを確認してください。 ・採用マイページ内の「第1次試験（適性検査 SPI3）」から受検手続きを行ってください。
↓	
SPI3 受検仮予約	<p>【受検期間：3月31日（火）～4月13日（月）】</p> <p>基礎能力検査を受検する日時・会場を仮予約してください。</p> <p>※初めてテストセンターを利用する場合は「テストセンターID」の取得が必要です。</p>
↓	
性格検査 受検	<p>自宅等のパソコン・スマートフォンで受検してください。</p> <p>※性格検査は、仮予約の操作を行った日の翌日の午前3時（27:00）までに受検する必要があります。性格検査の受検が完了すると、テストセンター会場での受検予約が確定し、基礎能力検査の受検が可能となります。</p>
↓	
基礎能力検査 受検	<p>予約した日時・会場（テストセンター）で受検してください。</p> <p>※過去1年以内にテストセンターで受検したことがある方は、前回結果を送信することができます。前回結果を送信する場合は令和8年4月13日（月）23:59 までに送信を完了するようにしてください。</p>

- ・SPI3（基礎能力検査）を受検するためには、名古屋市職員採用試験の受験申込みとSPI3の受検申込の2つの手続きが必要です。
- ・**令和8年4月13日（月）までに、SPI3（基礎能力検査・性格検査）の受検及び提出書類の提出が完了していない場合、第1次試験を辞退したものとして扱います。**
 ※ 提出書類の提出については、8ページ「4 試験方法（3）提出書類」をご覧ください。
- ・**テストセンターの予約は混みあうことが予想されますので、期間内に受検できるよう十分に余裕をもって受検手続をしてください。いかなる場合も、期日を過ぎてからの受検はできません。**
- ・初めてテストセンターを利用する場合は、「テストセンターID」を取得する必要があります。
- ・SPI3受検依頼メール受信用アドレスに、**携帯電話会社が提供するメールアドレスは登録しないでください。**SPI3の受検手続きができない可能性があります。
- ・メールアドレスが正しくないなど、メールが届かずSPI3の受検ができない場合は、採用試験を辞退したものとして扱います。メールの不着時に名古屋市から確認等は行いませんので、申込時に正確に登録していただくようお願いいたします。
- ・SPI3の受検申込や予約状況、予約日程変更などについては、提供元の株式会社リクルートマネジメントソリューションズのホームページ及びお問い合わせ先をご参照ください。
 ※ テストセンター情報「よくある質問」(<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/faq.html>)

<テストセンターに関するお問い合わせ：テストセンターヘルプデスク>
 TEL：0570-081818 受付時間 9:00～18:00 / 土日祝含む毎日（年末年始を除く）

(4) 受験上の配慮について

- ・身体障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、申込手続き時にその旨記入をしてください。また、申込後に不慮の事故等により受験上の配慮が必要となった方は、至急、人事委員会事務局任用課までご連絡ください。
- ・テストセンターで受検するにあたり、身体障害等のため配慮を必要とされる方は、事前にテストセンターヘルプデスクにお問い合わせください。
- ・第1次試験の適性検査（SPI3）の受検方法として、点字または拡大文字による受検が選択可能です。点字または拡大文字による受検を希望される場合は、**受験申込時に採用マイページの「お問い合わせフォーム」または電話にて名古屋市人事委員会事務局任用課までご連絡ください。**なお、申込受付期間を過ぎてからの点字または拡大文字による受検への変更はできませんので、ご注意ください。
- ・第1次試験の適性検査（SPI3）の受検方法として、点字または拡大文字による受検を選択された場合、下記日程・場所にてマークシートにより第1次試験を実施します。なお、点字または拡大文字による受検を希望される方は、受験申込み後のテストセンター受検手続は不要です。

＜点字または拡大文字によるSPI3受検＞ ※試験日及び試験場所の変更はできません。

試験日：令和8年4月5日（日）

試験場所：中土木事務所（名古屋市中区千代田一丁目5番8号）

(5) SPI3受検時の注意事項 ※ 技術（土木・建築・機械・電気）のみ

- ・テストセンター会場にてSPI3を受検する際に、以下の書類が必要です。

① 顔写真付き本人確認書類

（有効期限内、原本（コピー不可）、受検票に記載された氏名と一致するもの）

② 「受検票」（予約完了画面を印刷したもの）

（または、テストセンターID、カナ氏名、検査名、会場名、日程、タームをメモしたもの）

- ・基礎能力検査をオンライン会場（自宅など）で受検される場合は、カメラ機能付きのパソコンとインターネット環境が必要になります。詳細は、SPI3ホームページでご確認ください。
- ・SPI3受検に関する注意点や、その他の持ち物、テストセンター会場の情報についても、提供元の株式会社リクルートマネジメントソリューションズのホームページ及びお問い合わせ先をご参照ください。SPI3ホームページ (<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/>)

＜テストセンターに関するお問い合わせ：テストセンターヘルプデスク＞

TEL：0570-081818 受付時間 9:00～18:00 / 土日祝含む毎日（年末年始を除く）

- ・本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける、通信機器を使用する等の不正行為を固く禁じます。万が一、不正行為と認められる行為が判明した場合、以後の試験を受験することはできません。最終合格者発表後にこのような行為が判明した場合は、合格を取り消します。また、採用後に判明した場合には、採用を取り消します。

(6) 受験票等の発行

ア 印刷

- ・**4月27日(月)以降**に、採用マイページ上で受験票及び写真票兼承諾書のPDFファイルを発行します。通知メールが届いたら採用マイページにログインし、ダウンロードしてください。
- ・PDFファイルをA4判の白紙(感熱紙等の特殊紙を除く)に黒色で印刷してください。
- ・プリンターをお持ちでない方は、知人等のプリンターやコンビニのマルチコピー機などで印刷してください。

イ 写真

- ・写真票兼承諾書に**写真(6か月以内に撮影した、脱帽、正面顔写真)**を貼付してください。
- ・写真のサイズは縦4cm×横3cmのものを使用し、裏に受験番号と氏名を記入してください。
- ・写真の撮影年月日(6か月以内)は、**ボールペン**で記入してください。
- ・提出書類(エントリーシート)にデータ貼付した写真と異なっても構いません。

ウ その他

- ・**受験票で試験会場及び集合日時等を確認してください。**
- ・写真票兼承諾書に内容を確認のうえ署名し、署名年月日を記入してください。
署名及び署名年月日は**ボールペン**で記入してください。
- ・用紙中央の点線で切り離し、試験当日に2つ(受験票・写真票兼承諾書)とも持参してください。

6 合格から採用まで

- (1) この試験に合格すると、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載されます。採用候補者名簿は、原則として名簿確定日から1年を経過すると失効します。ただし、22歳から25歳の土木、建築、機械、電気については、名簿確定日から3年を経過すると失効します（受験申込時に令和9年度、令和10年度または令和11年度のいずれかの採用希望年度を選択していただきます）。
- (2) 最終合格発表後、各任命権者の人事担当課から合格者に対し意向調査等を行います。
- (3) 採用は、原則として令和9年4月1日です。
- (4) 最終合格発表後に、本試験の過程において不正行為が判明した場合、受験資格がないことが判明した場合または申込記載事項や提出書類等の記載事項に虚偽の申告等が判明した場合には、合格を取り消します。また、採用後に判明した場合には、採用を取り消します。
- (5) 2026（令和8）年12月25日に施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」という。）に基づき、児童等と接する業務へ従事することとなる人については、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。

特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、児童等と接する業務に従事させない等の措置を講じる必要があるため、採用までの間に、誓約書や履歴書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認します。

※「特定性犯罪」「特定性犯罪事実該当者」の内容については、こども性暴力防止法第2条第7項及び第8項を参照してください。
- (6) 日本国籍を有しない方で、採用時に法令により永住が認められていない方は、採用されません。

7 日本国籍を有しない方の採用後の配置等

日本国籍を有しない方の採用後の配置、異動、昇任などは、「公権力の行使」又は「公の意思の形成への参画」に携わる公務員となるためには日本国籍が必要であるという「公務員に関する基本原則」を踏まえ、次のア及びイに該当しない範囲で行われます。その基準は、本市の「日本国籍を有しない職員の任用上の取扱いに関する規程」等に定められています。

ア 公権力の行使に該当する職務

(例) 税等の賦課・徴収、生活保護の決定、都市計画決定、土地収用、立入検査、道路等に関する許可・制限、建築行為の許可、違反建築物の除去・使用禁止命令、食品衛生監視、環境衛生監視、公害発生施設への改善・停止命令、消防業務全般 など

イ 公の意思の形成への参画に携わる職

(代決権を有する、原則としてラインの課長級以上の職が該当します。)

8 主な勤務条件

(1) 初任給の例（令和8年3月2日現在）

採用時の年齢（職務経験）	初任給の例
22歳（大学新規卒業）	266,915円

- (注) ・上記の初任給例は、給料月額に地域手当を加えたものです。
- ・学校卒業後の経歴などがある場合は、上記金額に一定の基準により加算されます。また、職務経験内容等により初任給例と異なる場合があります。
 - ・人事給与制度等の改正により変わる場合があります。

(2) 諸手当

初任給のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当（4.65月分）などの諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

(3) 勤務時間等（勤務場所により別の定めとなる場合があります。）

1日あたり7時間45分、1週あたり38時間45分です。週休日は週に2日です。

9 その他

(1) 緊急時の対応

- ・台風や地震などの自然災害等により、やむを得ず試験日程等を変更することがあります。
- ・日程変更等がある場合は、**人事委員会Xまたは市公式LINE**によりお知らせします。
(人事委員会X・市公式LINEについては18ページ<情報コーナー>をご参照ください。)
- ・試験当日、台風や地震などの自然災害や事故等により公共交通機関が遅延し、開始時刻までに間に合わない場合は、各機関が発行する遅延証明書等を提示するなど、状況の確認ができるようにしてください。

(2) 個人情報の取り扱い

- ・受験に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用試験において取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

(3) 本市職員で受験を希望する方

- ア 会計年度任用職員、任期付職員、臨時的任用職員
受験資格を満たす場合は、本試験案内に従って申し込みをしてください。
- イ 上記以外の本市職員（教員も含む）
所属長を通じて、転任試験等の手続きをすることになります。所属長に申し出てください。

名古屋市職員採用試験は、申込みによって試験の準備が進められ、その経費は市民の方に納めていただいた税金でまかなわれます。貴重な税金を有効に活用するためにも、受験申込をした方は必ず受験するようお願いいたします。

10 よくある質問

- ・採用マイページの「お問い合わせ（よくある質問）」をご確認ください。

<https://support-dd.i-webs.jp/city-nagoya2026/faq/list>

※令和8年度名古屋市職員採用マイページに関する事項についての質問は、マイページ内の「お問い合わせ」をご確認ください。それでも分からないことがある場合には、下記お問い合わせフォームからご連絡ください。



(よくある質問)

- ・お問い合わせフォーム

<https://support-dd.i-webs.jp/city-nagoya2026/contact/guide>



(お問い合わせ)

適性検査（SPI3）テストセンターについて

- ・適性検査（SPI3）の受検申込や予約状況、予約日程変更などについてのお問い合わせは、提供元の株式会社リクルートマネジメントソリューションズのホームページをご参照ください。テストセンター情報「よくある質問」(<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/faq.html>)
- ・「よくある質問」でも解決しない場合は、ヘルプデスクへお問い合わせください。

＜テストセンターに関するお問い合わせ：テストセンターヘルプデスク＞

TEL：0570-081818 受付時間 9:00～18:00 / 土日祝含む毎日（年末年始を除く）

- ・過去の採用試験の実施状況については市公式ウェブサイトをご確認ください。

<https://www.city.nagoya.jp/shisei/saiyou/1004301/1004302/1034970/1004342.html>

11 お問い合わせ先

名古屋市人事委員会事務局任用課

〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号

TEL：052-972-3308 FAX：052-972-4182

名古屋市公式ウェブサイト 名古屋市職員採用のご案内

<https://www.city.nagoya.jp/shisei/saiyou/1004301/1004302/1034968.html>



令和8年度 名古屋市職員採用マイページ

<https://mypage.3010.i-webs.jp/city-nagoya2026/>



<情報コーナー>

◇ 名古屋市人事委員会X (@nagoyashi_saiyo)

人事委員会の実施する採用試験等の情報を発信しています。

https://x.com/nagoyashi_saiyo



◇ 名古屋市人事委員会Instagram (@nagoyashi_saiyo)

職員採用試験に関する情報のほか、業務説明会の開催情報、職員の仕事紹介、名古屋市役所の魅力発信を行っています。

https://www.instagram.com/nagoyashi_saiyo/



◇ 名古屋市公式LINE

友だち登録後、受信設定画面から「職員採用情報」カテゴリを登録してください。未登録の場合、配信されるメッセージを受信できません。

<https://www.city.nagoya.jp/shisei/kouhou/1010579/1035021/1010705.html>



◇ 名古屋市職員採用ナビ

名古屋市役所の仕事紹介や先輩職員のインタビューを掲載しています。

<https://www.recruit.city.nagoya.jp/>



◇ 名古屋市シティプロモーションサイト「やさなご」

名古屋の住みやすさ・働きやすさなどの魅力を紹介しています。知ったらもっと名古屋が好きになる豆知識などが満載です。

<https://www.promotion.city.nagoya.jp/>



【めざす職員像】

自律・協働・成長

人こそ全て。 ヒトが輝き マチを照らす。

自律 率先して自ら考え、自ら行動する自律した職員であること。

協働 多様な価値観や様々な背景を持つメンバーを認め合い、互いに協力し支えあいながら同じ目標に向かって力を合わせるとともに、他組織との協働の視点を持ち、共に新たな価値を創造できる職員であること。

成長 日々小さな一歩でも前に進み、いつでもいつになっても成長することを忘れず、自身の成長を組織の成長に、そして名古屋の成長につなげる職員であること。

(名古屋市人財戦略ビジョンより)