

名古屋市会計年度任用職員(時給制スクールカウンセラー)募集要項

令和7年4月24日
名古屋市教育委員会事務局子ども応援課

この募集要項を
ご覧になる方へ

年齢不問です。

意欲のある多くの方の受験をお待ちしています。

1 選考区分・採用予定人数・主な職務内容・任用期間

選考区分	採用予定 人数	主な職務内容	任用期間
会計年度時給制 スクール カウンセラー	43名 程度	主に市立小学校において、児童生徒や保護者との相談活動、教職員に対する専門的な立場からの助言等。 その他子ども応援課長及び勤務先の校長が認める業務	令和7年9月1日から 令和8年3月31日まで

2 受験資格

次の(1)～(5)の要件のいずれも満たす方

(1) 次のいずれかに該当する方

ア 公認心理師

イ 公益財団法人日本臨床心理士資格認定協会認定の臨床心理士

ウ 精神科医

エ 児童生徒の心理に関して高度に専門的な知識及び経験を有し、学校教育法第1条に規定する大学の学長、副学長、学部長、教授、准教授、講師(常時勤務をする者に限る)又は助教の職にある者又はあつた者

(2) なごや子ども応援委員会の活動に取り組む意欲があり、常勤のスクールカウンセラーを始めた専門職員と連携し、児童生徒や保護者・教職員を支援する意欲のある方

(3) 組織の目的を共有し、その目的を達成するために各個人の能力を発揮して、児童生徒や保護者・教職員のために活動できる方

(4) 基本的なパソコン操作(文章作成等)ができる方。

(5) 次のいずれにも該当しない方

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

(注) 採用後は、地方公務員法に基づく一般職の地方公務員となり、政治的行為の制限や信用失墜にあたるような兼業が禁止される等の制限がありますので、ご注意ください。

3 申込み

(1) 申込期間

令和7年5月1日(木)から令和7年5月15日(木) 必着

(2) 申込方法

以下(3)の申込書類をご用意の上、教育委員会事務局子ども応援課まで郵送(令和7年5月15日(木)必着)もしくは直接お持ちください。

※お持ちいただく場合は、申込期間内（土日・祝日を除く）の午前 8 時 45 分から午後 5 時 15 分（正午から午後 1 時の間を除く）まで受付けます。

※郵送の場合は、封筒の表面に『会計年度時給制スクールカウンセラー 受験申込書在中』と朱書きしてください。また、必ず配達記録が残る方法で送付してください。（簡易書留を推奨します。）

※提出書類は返却しません。また、提出書類に不備がある場合は受付できません。

(3) 申込書類

ア 受験申込書

受験申込書に必要事項を記入し、正面顔写真（6 か月以内に撮影したもの）を貼付してください。（写真の裏面に油性ペンで氏名を記入してください。）

イ 課題論文解答用紙（第 1 次選考課題）

以下の課題について、800 字程度でお書きください。

※自筆の場合は指定の用紙を使用し、消すことのできない黒インク又は黒ボールペンで記入してください。

※パソコン等を使用する場合は A 4 縦長横書きとし、最後に文字数を記入してください。
また、表面の上部に「氏名」を自筆で記入してください。

<課題論文テーマ>

学校で働くスクールカウンセラーとしての、教職員との情報共有について、学校との連携の観点を踏まえて論じなさい。

ウ 受験資格を証明する書類

受験資格	提出書類
公認心理師	公認心理師登録証の写し
臨床心理士	臨床心理士資格登録証明書の写し
精神科医	医師免許証の写し
児童生徒の心理に関して高度に専門的な知識及び経験を有する者	大学の在職証明書又は大学の実務証明書（任意様式）

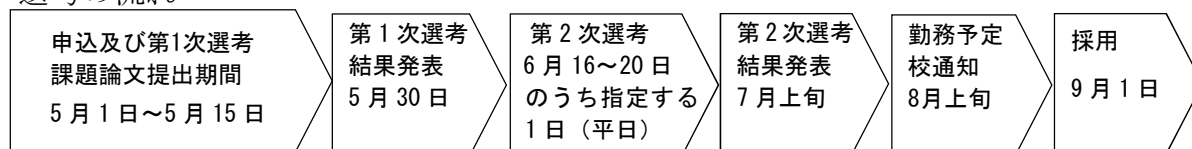
エ 110 円分の切手

受験申込書にクリップ留めして送付してください。（返信用封筒は不要です。）

※申込書類は鉛筆等の消すことができる筆記用具等で記載しないでください。

4 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

選考段階	日程	選考の内容	配点
第 1 次選考	申込時提出	【書類選考】申込時に提出いただく課題論文による選考を行います。	50 点
第 2 次選考	6/16（月）～ 6/20（金）	【口述選考】面接試験を実施します。 ※受験者による選考日程の指定・変更はできません。	100 点

※第 2 次選考の日程は、教育委員会が指定する日（平日）となります。

※採用候補者は、第 1 次選考及び第 2 次選考の結果を総合して決定します。各選考において、得点が一定水準に達しない場合は不合格となります。

(3) 第 1 次選考結果の発表

令和 7 年 5 月 30 日（金）に合否結果の通知を郵便にて発送します。第 1 次選考に合格された方には、第 2 次選考の会場及び時間に関するご案内を同封します。（令和 7 年 6 月 6 日（金）までに合否結果が届かない場合は子ども応援課にご連絡ください。）

(4) 第 2 次選考結果の通知

第 2 次選考の合否結果は、令和 7 年 7 月上旬に郵送にて発送します。併せて、合格発表日午前 10 時から本市ウェブサイト合格者の受験番号を掲載します。

※合格発表日は、第 1 次選考合格者に別途通知します。

(5) その他

電話やメール等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

5 選考結果発表から採用まで

(1) 合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて令和 7 年 9 月 1 日以降、逐次採用されます。その場合、希望している校種・時間以外での採用の打診がある場合があります。なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は最終合格発表の日から令和 8 年 3 月 31 日までとなります。

(2) 7 月上旬に採用候補者名簿に登載されたことの通知と同時に、9 月から採用見込みの方には年間の勤務時間を通知します。勤務先については 8 月上旬頃に文書で通知します。なお、本人の希望による配置校の変更希望は認められません。

(3) 採用後 1 か月間は条件付採用期間となります。ただし 1 か月間の勤務日数が 15 日に満たない場合には、その日数が 15 日に達するまで期間を延長します。

(4) 勤務実績に応じて翌年度も再び任用される可能性があります。（最大 4 回まで）

(5) 受験資格がないことや受験申込時の記載事項に不正があることが判明した場合には、この採用試験の受験を無効とします。また、以下に該当すると採用されません。

ア 正当な理由がなく、決定した配置校を辞退した場合

イ 傷病等により職務に従事できない場合

6 試験結果の開示

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第 9 条の規定に基づき、口頭で開示請求することができます。開示は閲覧により行います。

閲覧できる人	内容	期間	方法
第 1 次選考 不合格者	・ 第 1 次選考順位 ・ 第 1 次選考得点 ・ 第 1 次選考合格基準点	各選考の合格発表の日 から 1 月間 8:45～12:00 13:00～17:15 （土日・祝日・年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで） を除く。）	受験者本人が閲覧する場合、①不合格通知 及び②運転免許証、旅券、学生証等の身分 証明書（氏名及び生年月日の記載があるもの）を、子ども応援課において提示してく ださい。 代理人が閲覧する場合は上記①、②の写し に加え、③委任状及び④代理人の身分証明 書（氏名及び生年月日の記載があるもの） の提示が必要です。
第 2 次選考 不合格者	・ 総合順位 ・ 総合得点 ・ 最終合格基準点		

※電話・郵便等による請求は受け付けておりません。

※必要提示書類に不足がある場合は開示できません。

7 勤務条件

報酬	時給 4,986 円から 5,000 円（地域手当相当報酬を含む。）の範囲で、高等学校卒業後の年数に応じて決定。他に通勤手当に相当する費用弁償を支給。 （令和 7 年 4 月 1 日現在） 【報酬の例】
	高等学校卒業後 2 年（上限）
	5,000 円
	人事給与制度の改正によりかわることがあります。
勤務時間	原則として、月曜から金曜までのうち、1 日 7 時間の勤務とします。（勤務校の指示により 1 日 3 時間から 7 時間の間での勤務となる場合があります。）時間外労働はありません。勤務時間が 6 時間を超える場合、45 分以上の休憩時間が必ず設定されます。休憩時間は勤務校との相談により決定します。年間 280 時間以上の勤務を原則とします。なお、1 日に複数の名古屋市立学校での勤務はできません。 各校 1 校あたりの配置時間は概ね次のとおりです。 ○小学校：年間 280 時間 ※各校共に複数人のカウンセラーで勤務する場合があります。 ※複数校での勤務も可能です。 ※名古屋市での年間勤務時間の上限は 560 時間になります。 例①：小学校（280 時間）1 人勤務の場合 1 日あたり 7 時間×40 回（休憩時間を除く。） 例②：例①を 2 校（計 560 時間） 例③：小学校（140 時間）2 人勤務の場合の 1 人 1 日あたり 7 時間×20 回（休憩時間を除く。）を 2 校
勤務場所	教育委員会が指定する名古屋市立小学校等 ※原則、小学校での勤務になりますが他校種での勤務をお願いする場合があります。
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
休暇	年次休暇（該当する場合）、忌引休暇等
社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険なし 労働者災害補償あり

8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先・申込書類提出先〉

名古屋市教育委員会事務局子ども応援課

〒456-0031 名古屋市熱田区神宮三丁目 6 番 14 号（名古屋市教育センター 6 階）

電話番号：052-684-4894

受付時間：午前 8 時 45 分から正午、午後 1 時から午後 5 時 15 分

（土日・祝日を除く。）

※来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）