

境界確認申請の 電子申請方法について

(Grafferを利用した申請と境界確認書の交付)

名古屋市HP～

トップページ

>事業者向け

>道路・川・みどり(事業者)

>道路・河川・公園等の境界測量等(局事業用地含む)

>境界確認申請



境界確認申請

ページID1026330 更新日(公開日自動表示)

印刷 大きな文字で印刷

緑政土木局が管理する道路、河川、水路、公園、その他公共用地に隣接する土地との境界を確認する場合は、申請が必要です。境界確認申請の事務の流れは下記の通りです。所有地のご計画にあたっては、本市の境界確認申請事務に必要な期間を考慮してご検討ください。

令和8年4月1日より、道路等境界確認申請の電子申請受付を開始いたします。詳しくは下記の「電子申請受付について」をご確認ください。

土曜日・日曜日・祝日は休業日となります。つきましては、これらを考慮して申請をお願いいたします。

境界確認方法については、街区の世界座標化事業を活用し、座標値で境界確認するエリアを順次拡大しています。引き続き、効率的な事務に努めてまいります。

事業者向け情報

道路・川・みどり(事業者)

道路・河川・公園等の境界測量等(局事業用地を含む)

- 境界確認申請
- 測量成果・配点図
- 窓口案内
- 街区の世界座標化事業
- 測量標等の付添で工事計画される方
- 測量協定

電子申請受付について

測量調査課では、令和8年10月1日より、道路等境界確認申請の受付を原則として電子申請のみとしております。申請の際は、電子申請システムをご利用ください。なお、やむを得ない事情により電子申請が困難な場合は、事前に測量調査課までご相談ください。

申請時に添付していただく添付ファイルにつきましては1ファイル(10MB以内)にまとめて添付してください。

[境界確認申請の電子申請方法について \(PDF 2.0 MB\)](#)

[Grafferアカウントの作り方 \(PDF 433.8 KB\)](#)

申請書に記載のメールアドレスでアカウントを作成してください。

[境界確認申請の協議方法について \(PDF 730.5 KB\)](#)

指定URLへログインの際は、電子申請時に利用したメールアドレスを使用してください。

> [【千種区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【東区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【北区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【西区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【中村区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【中区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【昭和区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【瑞穂区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【熱田区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【中川区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【港区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【南区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【守山区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【緑区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【名東区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

> [【天白区】道路等境界確認申請\(外部リンク\)](#)

申請フォームが
区毎に分かれて
います。

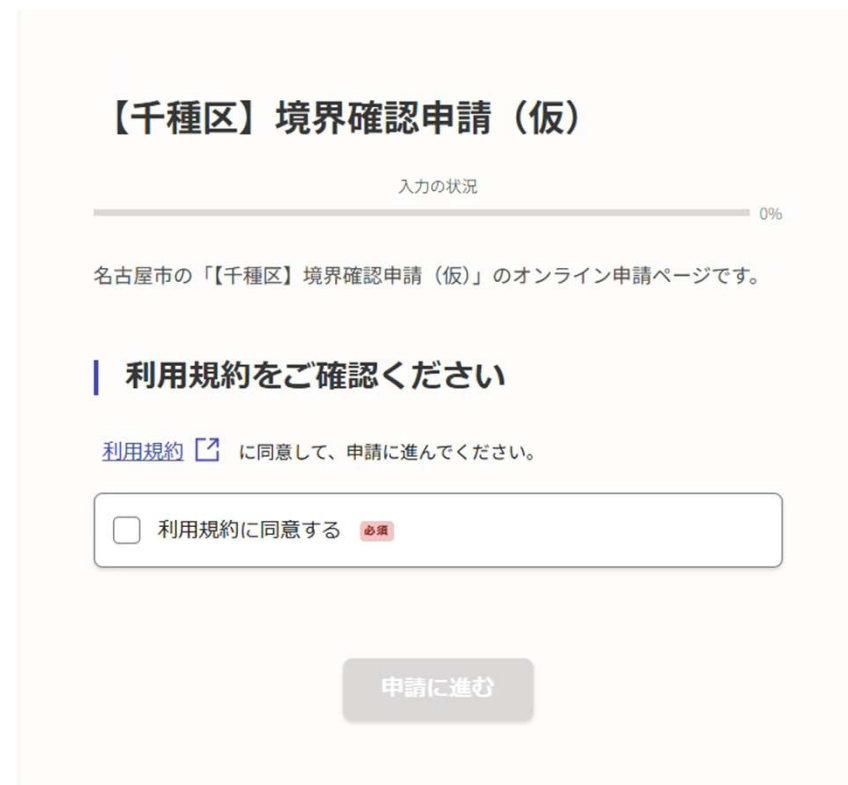
①申請フォームにログイン(共通)



The login screen for Graffer. At the top is the Graffer logo and the text 'スマート申請' (Smart Application). Below it is the 'ログイン' (Login) heading. A section for 'Grafferアカウントをお持ちの方' (For those with a Graffer account) contains links to 'Grafferアカウント規約' (Terms of Service) and 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), followed by the instruction 'をお読みのうえ、同意してログインしてください。' (Please read and agree to log in). There are three login buttons: 'Googleでログイン' (Login with Google), 'LINEでログイン' (Login with LINE), and 'メールアドレスでログイン' (Login with email address). A link 'ログイン方法について教えてください' (Tell me about login methods) is also present. At the bottom, there is a section for 'Grafferアカウントをお持ちでない方' (For those without a Graffer account) and a link 'GビズIDでログインする' (Login with G-Biz ID).

電子申請システムのアカウントを持っている
→ログインして申請に進む
アカウントを持っていない
→アカウントを作成して申請に進む

※アカウントの作成方法は別添の「アカウントの作り方」のPDFを参照して下さい。
アカウントは申請書に記載のメールアドレスで作成して下さい。



The application page for Nagoya City's '【千種区】境界確認申請（仮）' (Temporary Boundary Confirmation Application for Chikusa-ku). It shows a progress bar at the top indicating '0%' completion. Below the title, it states '名古屋市の「【千種区】境界確認申請（仮）」のオンライン申請ページです。' (This is the online application page for Nagoya City's '【千種区】境界確認申請（仮）'). A section titled '利用規約をご確認ください' (Please confirm the terms of use) includes a link to '利用規約' (Terms of Use) and the instruction 'に同意して、申請に進んでください。' (Agree and proceed with the application). There is a checkbox labeled '利用規約に同意する' (I agree to the terms of use) with a red '必須' (Required) label next to it. At the bottom right is a button labeled '申請に進む' (Proceed with application).

利用規約に同意するをチェック
して申請に進むをクリック

②申請情報を入力する。

申請者（代理人※土地家屋調査士）の情報を入力

【千種区】道路等境界確認申請（Ver.2）

個人の場合

入力状況 33%

入力フォーム

申請者の情報

申請者の種別 必須

☒ 個人

☐ 法人

名前 必須

代理人による申請の場合は申請書の代理人欄に記載してある氏名又は法人名を記載してください。

〇〇 〇〇

住所 必須

名古屋市中央区三の丸三丁目1番1号

電話番号 必須

日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

052-123-4567

メールアドレス 自動入力

アカウント登録したアドレスが自動的に入力されます。申請書に記載のメールアドレスと相違がある場合は協議に使用するメールアドレスでアカウント登録してください。

preview-demo@example.com

一時保存して、次へ進む

＜ 申請の概要等の確認に戻る

【千種区】道路等境界確認申請（Ver.2）

法人の場合

入力状況 33%

入力フォーム

申請者の情報

申請者の種別 必須

☐ 個人

☒ 法人

法人を検索して自動入力する

法人名 必須

代理人による申請の場合は申請書の代理人欄に記載してある氏名又は法人名を記載してください。

土地家屋調査士法人〇〇〇〇

本店所在地 必須

名古屋市中央区三の丸三丁目1番1号

電話番号 必須

日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

052-123-4567

メールアドレス 自動入力

アカウント登録したアドレスが自動的に入力されます。申請書に記載のメールアドレスと相違がある場合は協議に使用するメールアドレスでアカウント登録してください。

preview-demo@example.com

連絡担当者名 任意

法人名のみ記載の場合等はごちらに担当者名を記載してください。
申請書の代理人欄にも連絡が必要な場合は、担当者名を記載してください。

〇〇 〇〇

一時保存して、次へ進む

＜ 申請の概要等の確認に戻る

(注)

個人・法人いずれの場合も
申請書の代理人欄に記載の
内容で申請してください。

事業所や支店の住所も可

一次保存して、次へ
進むをクリック

②申請情報を入力する。

代理人（申請者）職業、土地所有者情報の入力

【千種区】道路等境界確認申請（Ver.2）

入力の状況 67%

入力フォーム

代理人職業 必須

選択してください

必須 最大5件まで入力可能

1件目

土地所有者氏名 必須

土地所有者が6名以上の場合は別紙参照と記載し、添付ファイルに別紙を添付してください。
申請者が本人の場合は申請者に同じと記載してください。

土地所有者住所 必須

+ もう1件追加する

あと4件まで追加できます

入力フォーム

代理人職業 必須

選択してください

選択してください

- 土地家屋調査士
- 測量士
- 建築士
- 測量事務所
- 建築会社
- 測量会社
- 総合事務所
- その他

ドロップダウンから選択

（注）
申請書申請者（土地所有者）欄と同じ情報を入力してください。
氏名と住所が逆に記載されている場合がございますので、ご注意ください。

②申請情報を入力する。

土地所有者、確認区分を入力

必須 最大5件まで入力可能

1件目

土地所有者氏名 **必須**
土地所有者が6名以上の場合は別紙参照と記載し、添付ファイルに別紙を添付してください。
申請者が本人の場合は申請者に同じと記載してください。

土地所有者住所 **必須**

+ もう1件追加する あと4件まで追加できます

土地所有者が複数人の場合はこちらをクリック(最大5名まで)

※土地所有者が6名以上の場合は「申請書と同じ」と記載していただくか、別紙を作成している場合は「別紙参照」と記載のうえ、申請書と併せて添付してください。

区分 **必須**

☐ 境界

☐ 区域

確認区分 **必須**

☐ 道路

☐ 河川

☐ 都市公園

☐ 公共用地

確認したい区分にチェックを入れてください

申請書と同じ情報を入力してください

②申請情報を入力する。

申請地を入力

申請地 頭文字 必須

申請地番の町名の頭文字を選択してください。
申請地が市外の場合はその他を選択してください。

選択してください

選択してください

- ア行
- 力行
- サ行
- タ行
- ナ行
- ハ行
- マ行
- ヤ行
- ラ行
- ワ行
- その他

頭文字をドロップダウンから選択

※申請地が市外の場合はその他
を選択してください。

申請地 頭文字 必須

ハ・ワ行

申請地（ハ・ワ行） 必須

選択してください

選択してください

萩岡町
橋本町
花田町
春岡一丁目
春岡二丁目
春岡通
春里町
東千種台
東山通
東山元町
光が丘一丁目
光が丘二丁目
日岡町
姫池通
日和町
吹上一丁目
吹上二丁目
吹上本町
富士見台

町名をドロップダウンから選択

申請書と同じ
情報を入力し
てください

②申請情報を入力する。

地番、路線名の情報を入力

申請地 頭文字 必須

申請地番の町名の頭文字を選択してください。
申請地が市外の場合はその他を選択してください。

ア行

申請地（ア行） 必須

池上町

地番 必須

申請地番が複数となる場合は改行して入力してください。
申請地の選択肢に〇〇町までしかなかった場合は〇丁目から記載してください。
2つ目以降の申請地の町名が異なる場合は全て手入力してください。

1丁目10番

- ・申請地番が複数ある場合は改行して入力して下さい
- ・町名が異なる場合でも同様に、全て手入力してください
- ・〇〇町1丁目のような地番の場合〇丁目の記載漏れが見受けられますのでご注意ください。

6/400

必須 最大3件まで入力可能

1件目

路線名 必須

路線が複数の場合はこちらをクリック

[+ もう1件追加する](#)

あと2件まで追加できます

申請理由 必須

境界確認 等

協議等の省略について 必須 **いずれかをクリック**

道路等境界確認事務取扱要綱第12条の2に規定する協議等の省略について

☐ 同意する（協議等をしない）

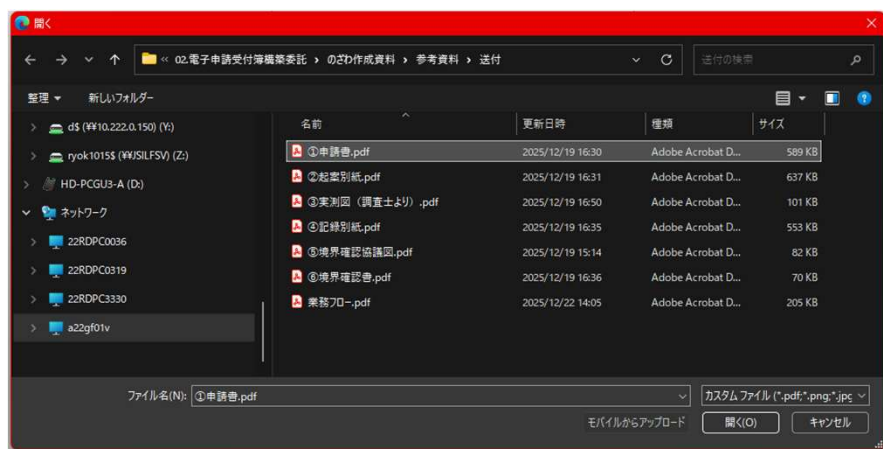
☐ 同意しない（協議等をする）

☐ 未定

申請書と同じ情報を入力してください

②申請情報を入力する。

申請書等、ファイルを添付



②添付するファイルを選択して開くをクリック

★添付図書

1. 境界（区域）確認申請書（第1号様式）
2. 現地見取り図
3. 法務局備付けの地図又は公図の写し
3. 登記事項証明書等
4. 委任状
5. その他必要な図面
地積測量図等

をPDFで添付してください。

添付図書 必須

①境界（区域）確認申請書（第1号様式）②現地見取り図③法務局備付けの地図又は公図の写し
③登記事項証明書等④委任状⑤その他必要な図面をPDF形式で1ファイルにして添付してください。



ファイルを選択...

①ファイルを選択をクリック

その他連絡事項等 任意

代理人が複数に渡る場合や容量不足で添付図書が添付できない等連絡事項がある場合に記入してください。

連絡事項等がある場合はこちらに入力してください。
未入力でも構いません。

0/400

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

③一時保存して、次へ進む
をクリック

< 戻る

②申請情報を入力する。

申請書等、ファイルを添付

添付図書 必須

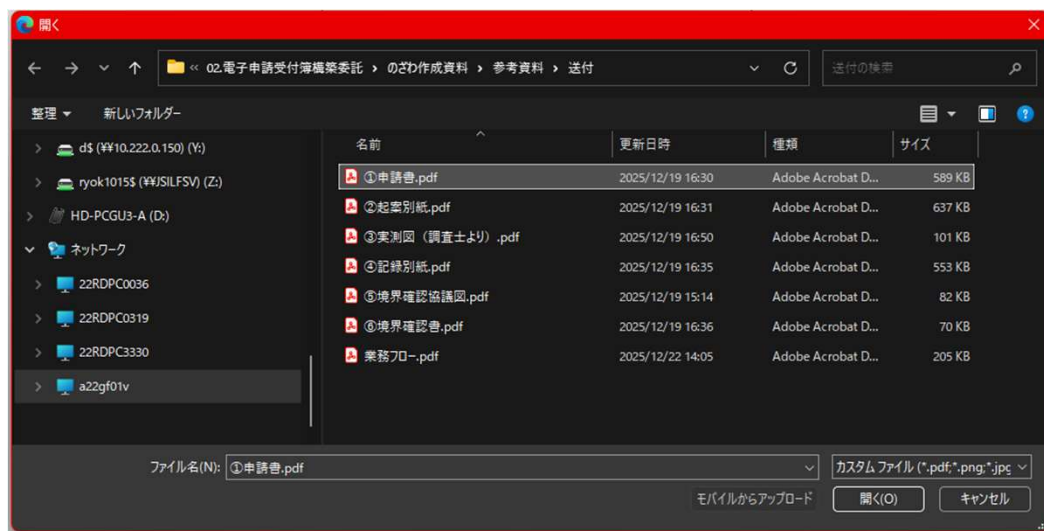
↑ ファイルを選択…

①ファイルを選択をクリック

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

← 戻る



②添付するファイルを選択して開くをクリック

協議等の省略について 必須

道路等境界確認事務取扱要綱第12条の2に規定する協議等の省略について

☒ 同意する(協議等をしない)

☐ 同意しない(協議等をする) ③該当する項目をクリック

☐ 未定

添付図書 必須

↑ ファイルを選択…

①申請書.pdf 削除

④一時保存して、次へ進む
をクリック

一時保存して、次へ進む

← 戻る

★添付図書

1. 境界(区域)確認申請書(第1号様式)
 2. 現地見取り図
 3. 法務局備付けの地図又は公図の写し
 3. 登記事項証明書等
 4. 委任状
 5. その他必要な図面
地積測量図等
- をPDFで添付してください。

②申請情報を入力する。

申請する。

【千種区】境界確認申請

入力状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 必須

個人 編集

名前 必須

保全 類 編集

住所 必須

名古屋市千種区 編集

電話番号 必須

+81521234567 編集

メールアドレス 自動入力

preview-demo@example.com

代理人職業 必須

土地家屋調査士 編集

必須 最大3件まで入力可能

1件目

土地所有者氏名 必須

土地 境界 編集

土地所有者住所 必須

名古屋市中区三の丸三丁目 編集

確認区分 必須

道路 編集

申請地 頭文字 必須

A行 編集

申請地（A行） 必須

池下二丁目 編集

地番 必須

100番 編集

必須 最大3件まで入力可能

1件目

路線名 必須

田町名古屋線 編集

もう1件追加する

申請理由 必須

宅地開発のため 編集

協議等の省略について 必須

同意する（協議等しない） 編集

添付図書 必須

[歩掛り根拠.pdf](#) 編集

この内容で申請する

内容を確認し、誤りがなければこの内容で申請するをクリック

③受付完了メールが届く。

受付完了メール



申請一覧 / 申請詳細

測量標等確認依頼書 コピー

申請を取り下げる

申請基本情報 申請内容

申請番号

3505-5363-9754-9260234

申請先

名古屋市

対応ステータス

受付済

手続き名称

測量標等確認依頼書 コピー

申請者情報

種別	法人
法人名	〇〇土木事務所
法人名(カナ)	マルマルドボクジムショ
住所	名古屋市〇〇区〇〇町1丁目10番
法人代表者名	保全 依頼
電話番号	052-987-6543
メールアドレス	a.nozawa.01@city.nagoya.lg.jp
担当者名	保全 頼

受付日時

2023/02/06 10:27

※画像は保全依頼の画像ですが、同様となります。

④境界確認書のダウンロード

1. 交付物発行完了の通知が届く。

交付物発行完了の通知

返信 全員に返信 転送
2023/02/03 (金) 13:36
noreply@mail.graffer.jp
名古屋市 測量標等事前調査依頼 2 交付物発行のお知らせ
宛先 anozawa.01@city.nagoya.lg.jp

「名古屋市 測量標等事前調査依頼 2」の交付物が発行されました。

■ 申請の種類
名古屋市 測量標等事前調査依頼 2

交付物は、以下の URL からダウンロードいただけます。
https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/0805764699255818265?tab=ISSUE_FILE

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが名古屋市公式サービスとして運営しています。
※ ご不明点やご質問は、名古屋市で受け付けています。名古屋市まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報
株式会社グラファー
Copyright © Graffer, Inc.

クリックして交付物のダウンロードへ

処理完了の通知

返信 全員に返信 転送
2023/02/03 (金) 13:43
noreply@mail.graffer.jp
名古屋市 測量標等事前調査依頼 2 処理完了のお知らせ
宛先 anozawa.01@city.nagoya.lg.jp

「名古屋市 測量標等事前調査依頼 2」の処理が完了いたしました。

■ 申請の種類
名古屋市 測量標等事前調査依頼 2

■ 申請日時
2023-02-01 11:19:35

申請の詳細は、以下の URL からご確認いただけます。
<https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/0805764699255818265>

添付ファイルに従い保全をお願いします。

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが名古屋市公式サービスとして運営しています。
※ ご不明点やご質問は、名古屋市で受け付けています。名古屋市まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報
株式会社グラファー
Copyright © Graffer, Inc.

※画像は保全依頼の画像ですが、同様となります。

④境界確認書のダウンロード

2. メールに添付されたURLにログイン。

 **Graffer**
スマート申請

ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みの
うえ、同意してログインしてください。

 Googleでログイン

 LINEでログイン

 メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[G.bizIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

事前に登録した方法でログイン

③境界確認書のダウンロード

3. 交付物をダウンロード。

こちらの環境はサンドボックス環境です

Graffer 暮らしのてつづき サンドボックス

申請一覧 / 申請詳細

測量標等事前調査依頼 2

申請基本情報 申請内容 交付物

申請番号
0805-7646-9925-5818265

申請先
名古屋市
対応ステータス
完了

メッセージ
添付ファイルに宛い保金をお願いします。

手続き名称
測量標等事前調査依頼 2

申請者情報

種別	法人
法人名	〇〇土木事務所
法人名(カナ)	マルマルドボクジムシヨ
住所	名古屋市〇〇区〇〇町1丁目10番
法人代表者名	土木事務所長名
電話番号	052-123-4567
メールアドレス	a.nozawa.01@city.nagoya.lg.jp
担当者名	工事担当者氏名
受付日時	2023/02/01 11:19

交付物をクリック

こちらの環境はサンドボックス環境です

Graffer 暮らしのてつづき サンドボックス

申請一覧 / 申請詳細

測量標等事前調査依頼 2

申請基本情報 申請内容 交付物

測量標等事前調査報告書.pdf

ダウンロード

申請先により交付がキャンセルされました

ダウンロードをクリック

issue file

1 / 1 | 53% + | 印刷

1

測量標等事前調査報告書

申請者 〇〇土木事務所
申請先 名古屋市
担当者 〇〇土木事務所長

測量標等事前調査報告書 (PDF)

測量標等事前調査報告書 (PDF)をダウンロードする際、この書類に付した調査報告書等を記載して下さい。

項目	内容
申請者名	〇〇土木事務所 (法人)
申請先	名古屋市
申請内容	測量標等事前調査依頼 2
申請日時	2023-02-01 11:19
担当者名	〇〇土木事務所長
電話番号	052-123-4567
メールアドレス	a.nozawa.01@city.nagoya.lg.jp
担当者名	工事担当者氏名
受付日時	2023/02/01 11:19

※画像は保全依頼の画像ですが、同様となります。

※注意事項

- 申請を中断しても一時保存したデータは残りますので、再度同じURLからログインしていただければ途中から入力を再開できます。
- 複数の案件を申請する場合は、案件ごとに申請入力を完了させてください。
- 申請内容に修正がある場合は、担当者に連絡して相談して下さい。

ご不明な点は下記連絡先まで
測量調査課（境界測量総括）
☎972-2837