住　民　異　動　届　（転入・転出・区間異動〔転入・転出〕・区内異動・その他）　□兼住居地の届出（外国人住民の方）

No.

（あて先）名古屋市　　区長
名古屋市　　区長

Date of Notification: YYYY/MM/DD

太わくの中だけ黒のボールペンで強くお書きください。ただし、区間異動（転入・転出）の場合は、（あて先）に転出区長を併記してください。届書の書き方が不明な方は、受付へ申し出てください。

Person Submitting Notification
①Self
2 Head of Household
3 Proxy
(*Write your name as it appears on your Residence Card)
SMITH PAUL ROBERT

Contact Information (Home Work Mobile)
Phone Number
(　)

Proxy Address

Relationship to Applicant

Date of Status Change YYYY MM DD

For Moving: Fill in the actual or scheduled date of moving.

New Address
1-1, Sannomaru 3-chome, Naka-ku, Nagoya

Building Name and Room Number　Maison Castle Room 101

Previous Address

Building Name and Room Number

(*Write your nationality/region)

(No.　　)

Full Name of New Head of Household
(*Write your own name if you will not live with other members)

Date of Birth (YYYY/MM/DD)

Previous Head of Household

筆頭者氏名

*For moving:
Write your previous address in Japan

*For new residents:
If you want your Date of Status Change to be the same date you arrived in Japan, write the last country/region you stayed in.
If you want your Date of Status change to be a date after you arrived in Japan, write JAPAN.

確認 | 個運パ在特（　）| 学社資（　）| 保敬年（　）| 開期キ帳診（　）未

確認代理人 | 個運パ在特（　）| 学社資（　）| 保敬年（　）| 開期キ帳診（　）未

法務

介護保険	国民年金加入者	年金受給者	児童手当受給者	医療費助成対象者
1 ある	1 ある	1 ある	1 ある	1 ある
2 ない	2 ない	2 ない	2 ない	2 ない

（備考）

□氏名のカタカナ表記の記載を希望します。（No.　　）

方書

□有 □無　コード番号

	男	女	計
世帯			
一部			
世帯			
一部			

就学児童生徒欄

氏名	いままでの学校	これからの学校
		小

（異動事出）

01	市外転入	受付
02	国外転入	
03	市内転入	審査
04	区間異動	
05	転　居	
06	世帯主変更	入力
07	世帯合併（全部）	
08	世帯合併（一部）	
09	世帯分離	照合
10	申出記載	
11	申出修正	印鑑
12	転　出	
13	国外転出	
14	転出（再交付）	帳票
15	転出取消	
16	30条の47	
		学事

（出力帳票）

	転出証明書
	転入学通知
	就学通知書

*Write the information of all members who will change status　↓ (*Fill in according to your Residence Card (see example) ↓

※異動する人全員（届出人を含む）を記入してください。

No.	フリガナ / Full Name		Date of Birth (YYYY/MM/DD)	Sex	Relationship to Head of Household	Nationality/Region 法第30条の45に規定する区分	Status / Period of Stay	Residence Card No. / Date of Expiration	国保	介護	国民年金 基礎年金番号 / 資格年月日 / 種別	児手	住民票コード（転入時のみ記入してください。）	その他届出欄
1	SMITH	PAUL ROBERT	明 大 昭 平 . .	男 女	(*Staff can fill in this section)	(中長) 特永・(　)	YYYY DD	YYYY · MM · DD	有 無 退本 退家	有 無	1号 任意	有 無		通・個・住・在・無 □記載事項変更 □継続利用 □（　）
2			明 大 昭 平 . .	男 女		中長・特永・(　)	年　月	. .	有 無 退本 退家	有 無	1号 任意	有 無		通・個・住・在・無 □記載事項変更 □継続利用 □（　）
3			明 大 昭 平 . .	男 女		中長・特永・(　)	年　月	. .	有 無 退本 退家	有 無	1号 任意	有 無		通・個・住・在・無 □記載事項変更 □継続利用 □（　）
4			明 大 昭 平 . .	男 女		中長・特永・(　)	年　月	. .	有 無 退本 退家	有 無	1号 任意	有 無		通・個・住・在・無 □記載事項変更 □継続利用 □（　）
5			明 大 昭 平 . .	男 女		中長・特永・(　)	年　月	. .	有 無 退本 退家	有 無	1号 任意	有 無		通・個・住・在・無 □記載事項変更 □継続利用 □（　）

※ 世帯に本市国民健康保険の加入者がいる場合は保険証を添えてください。
介護保険の加入者がいる場合は保険証を添えてください。
「国民年金加入者」欄の「1 ある」に○をつけた場合は年金手帳を添えてください。

※外国人住民の方は、在留カード又は特別永住者証明書を添えてください。