

予約について

予約状況は2つの方法で確認することができます。

1. 予約システム上で確認する方法
2. PDFで確認する方法

予約状況をシステムで確認

予約システムの画面上で
予約ができたか確認する方法です。



予約状況をPDFで確認

「予約通知書」を出力する方法です。
印刷して確認することができます。

1



「予約確認(予約通知書)」
をタップ。

2



確認したい月を選択し、
「PDF出力」をタップ。
OKをタップ

3



PDFが開きます。
ご自宅で印刷してご覧ください。