

○申請する書類

申請書類	部数		説明
	4条	5条	
申請書	2	2	様式をダウンロードして使用する場合は、A3用紙で印刷して下さい。 必要に応じて別紙1、別紙2を使用下さい。
1. 土地に関する資料			
申請土地の登記全部事項証明書（原本）	1	1	法務局で入手することができます。最新の内容が記載されている原本1部を提出下さい。
位置図	1	1	住宅地図等に当該地を記入下さい。
公図	1	1	法務局等で入手することができます。 申請地の周辺の地番・地目を記入下さい。
地積測量図	1	1	申請地が土地の登記事項証明書と著しく異なる場合。
土地改良区の意見書（原本）	1	1	申請地が土地改良区域内に存在する場合。 土地改良区が複数ある場合はすべての土地改良区の意見書を添付してください。
土地の選定に関する資料	1	1	申請する農地によっては選定に至った経緯を記載ください。
2. 法人が申請する場合に必要な資料			
法人登記全部事項証明書（原本）又は定款若しくは寄附行為の写し	—	1	転用するものが法人または団体の場合。 いずれか1つ。 最新の内容が記載されているものを提出ください。
法人貸借対照表、損益計算書、団体収支予算書	—	1	転用するものが法人または団体の場合。
3. 土地の登記事項証明書と申請者が異なる場合に添付する資料			
住民票の写し等	1	1	土地の登記事項証明書における住所と申請書における住所が異なる場合。 住所移転の経過が確認できるもの。
戸籍謄本等	1	1	婚姻等により氏名に変更が生じている場合。
相続関係説明図、戸籍謄本（法的相続人全員が判明する資料）	1	1	土地の登記事項証明書の権利者に相続が発生している場合。

遺産分割協議書	1	1	遺産分割協議がある場合。 戸籍謄本の添付必要。
4. 事業計画に関する資料			
事業計画書	1	1	個人または法人が事業を行う場合、事業の内容の詳細を確認する資料、土地選定・規模決定の理由などを記入下さい。
転用理由書	1	1	申請の理由、申請に至った経緯等を記入ください。
転用事業を実施するために必要な資力及び信用があることを証する書面	1	1	残高証明書、預貯金通帳の写し、融資証明書 等
土地利用配置図	1	1	転用する土地をどのように使用するかを示したもの。 排水、雨水の経路など記載可。
既存施設配置図	1	1	現施設等の移転事案である場合。
太陽光発電設備設置の確実性を証する書類	1	1	認定通知書の写し及び接続契約申込済であることを確認できる書類
5. 被害防除に関する資料			
排水・雨水経路図	1	1	別の図面中で表示できない場合。
擁壁等の構造を説明する資料	1	1	土地利用状況図中に記載可。
排水権利者同意書（原本）	1	1	排水に他の権利者の同意を要する場合
6. 転用目的が建築物である場合に必要となる資料			
建物配置図	1	1	建築物の位置、建築面積を記入ください。 土地利用配置図で代用可。 排水、雨水の経路など記載可。
建物等の平面図	1	1	
収用証明書	1	1	収用事業により移転する場合。
7. 転用目的が駐車場・資材置場の場合に必要となる資料			
駐車場区画を示した土地利用計画図	1	1	現在使用している駐車場との関連も記入する。
資材の種類・量を示した土地利用計画図	1	1	現在使用している資材置場との関連も記入する。
駐車場・資材置場の需要を示す資料	1	1	現在、どの程度の駐車場・資材置場の面積が必要となっているかが分かるもの。

8. 単独申請をする場合に添付する資料			
売却決定の期日調書または 公売調書の写し等	—	1	申請地を競売・公売により取得する場合。
判決書の写し等	—	1	申請地を確定判決により取得した場合。
遺言証書の写し等	—	1	申請地の遺贈を受けた場合。
9. その他、必要に応じ添付する資料			
早期転用理由書	1	1	取得後3年未満の農地を転用する場合。
農地復元誓約書	1	1	一時転用する場合
その他	1	1	規模決定を裏付ける資料、営業許可書の写し、始末書、 青色申告の写し 等
委任状	1	1	当事者以外が申請する場合