

(第3号様式)

第1号様式と同日の日付を
記入してください。

契約の締結状況に関する届出書

令和6年 5 月 15 日

元請にかかる契約書に記載された工事
(委託業務) 名称とその具体的内容を
記入してください。

1 元請にかかる事項

工事(委託業務)名称 及び 工事(委託業務)内容	××道路改良工事 (土工、排水工、路盤工、アスファルト舗装工…)		
発注者(委託者) 及び 住所	□□市□□局□□部□□□課 〒○○○-○○○○ □□市□□区□□□□番□号		
工期(履行期限)	自 令和5年6月30日 至 令和5年11月30日	契約日	令和5年6月29日

元請にかかる契約書に記載された発注者
(委託者)となる国及び地方公共団体の
名称及び住所を記入してください。

一次下請企業とした立ち直り支援推進
企業の名称・代表者・住所を記入して
ください。

2 一次下請にかかる事項

会社名	株式会社□□□□	代表者名	○○ ○○
住所	〒○○○-○○○○ 名古屋市中区三の丸三丁目×番×号		
工事(委託業務)名称 及び 工事(委託業務)内容	××道路改良工事(路盤工)		
工期(履行期限)	自 令和5年7月17日 至 令和5年11月10日	契約日	令和5年7月14日

一次下請負契約書に記載された工事
(委託業務)名称とその具体的内容を
記入してください。

一次下請負契約書に記載された工事
(委託業務)の契約日及び工期(履行
期限)を記入してください。

3 添付書類

- (1) 元請にかかる工事請負契約書又は業務委託契約書の写し
- (2) 一次下請負契約書の写し
- (3) 施工体制台帳若しくは工事下請届(再委託申請書)の写し又は双方の契約の内容が同一である旨を記載した書面((1)(2)に基づく契約が同一の事業にかかるものであることの確認ができない場合)