

(第1号様式)

回 収 情 報	団体構成人数	人		
	回収品目	<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> 雑がみ <input type="checkbox"/> 段ボール <input type="checkbox"/> 紙パック <input type="checkbox"/> 衣類・布類 <input type="checkbox"/> びん類 <input type="checkbox"/> アルミ缶 <input type="checkbox"/> その他金属		
	回収業者等	業者名	※品目ごとに業者が異なる場合は、品目ごとに記載する	
		団体構成員が回収する品目	※団体の構成員が回収している場合は、その品目を記載する。	
	回収日 排出時間 雨天時の対応	※品目ごとに異なる場合は、品目ごとに記載する。雨天時の対応も記入する。		
	回収地域			
	回収場所 (保管場所含む)	※品目ごとに異なる場合は、対象品目を補記する <input type="checkbox"/> 各戸回収（それぞれ家の前に排出し、各戸ごとに回収する） <input type="checkbox"/> 拠点回収（団体が決めた集積場所に排出し、その集積場所で回収する）		
		※各戸回収は、回収地域と同様とし、拠点回収は、排出場所の住所を記載する。 ※品目ごとに異なる場合は、品目ごとに記載する。		
		回収場所を表示した地図を添付してください。 <記入方法> ・各戸回収の場合、回収地域を線で囲む又は回収経路を線引く。 ・拠点回収の場合、排出場所に●等の印を記入する。		
	地域住民の排出可否	<input type="checkbox"/> 団体構成員以外でも排出可能 <input type="checkbox"/> 団体構成員以外は排出不可		
事業者の排出可否	<input type="checkbox"/> 事業者の排出可能 <input type="checkbox"/> 団体に個別連絡 <input type="checkbox"/> 排出不可			
実施内容の広報	<input type="checkbox"/> チラシの配布 <input type="checkbox"/> 新聞折込チラシ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 回覧板 <input type="checkbox"/> 広報していない <input type="checkbox"/> その他（ ）			
地域住民から名古屋市に対して集団回収の実施について問い合わせがあった場合、本活動内容を案内してよいか。以下のいずれかにチェックをする。 <input type="checkbox"/> 案内可能 <input type="checkbox"/> 一部のみ案内可能（案内可能な対象者： ） <input type="checkbox"/> 案内不可（案内不可の理由： ）				