

『防火・防災管理講習修了証明書』の郵送発行についてのご案内

防火・防災管理講習修了証明書の郵送発行の手続きは次のとおりです。

※電子での証明願の受付及び交付は行っていません。

1 修了証番号・修了年月日の確認

名古屋市消防局予防部予防課（052-972-3542）に資格者ご本人様からご連絡いただき、『防火・防災管理講習修了証明願』に記入する「講習の種別」、「修了証番号」及び「修了年月日」を確認してください。

2 『防火・防災管理講習修了証明願』への記入

『防火・防災管理講習修了証明願』に、別紙（記入例）を参考にして必要事項を記入してください。

3 必要書類等の送付

下記の書類をご用意ください。

① 記入済みの『防火・防災管理講習修了証明願』

② 免許証等ご本人様確認ができる書類のコピー

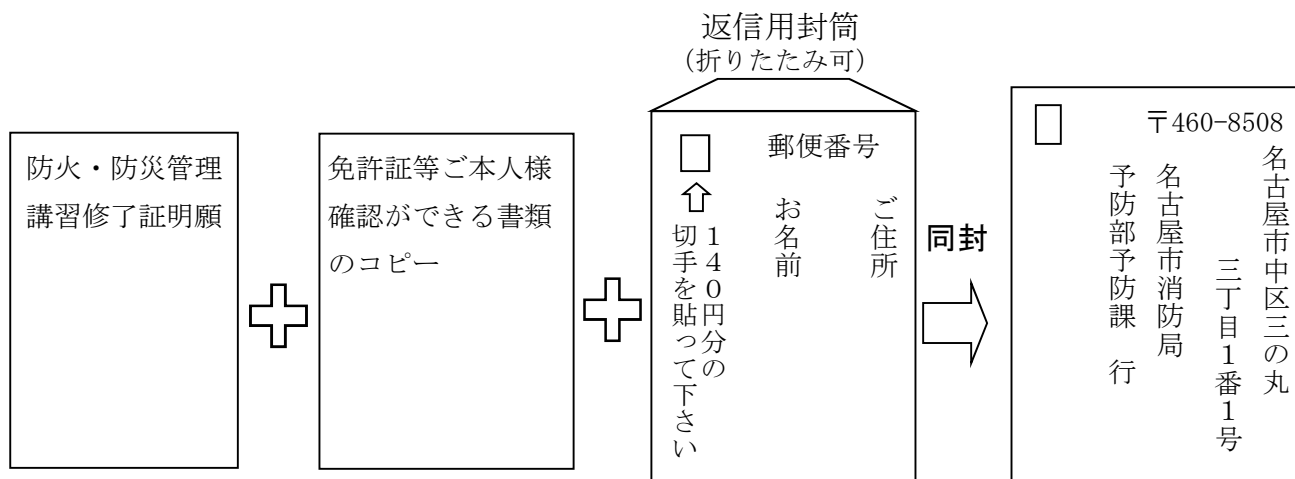
※お名前の変更があった場合は、変更の確認ができる書類等のコピーも併せてお願いします。

③ 返信用封筒

講習修了証明書をお送りさせていただきますので、A4サイズ（角2封筒）の講習修了証明書が入る封筒に140円分の切手を貼付し、申請される方の郵便番号、住所、氏名を記載してください。

4 郵送先及び郵送方法

〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号
名古屋市消防局 予防部予防課 行



※申請から講習修了証明書がお手元に届くまで、1週間程度要します。