

提 案 の 概 要

施設名：名古屋市天白図書館

団体名：ナカバヤシ株式会社

（１）管理運営全般について

①施設の管理運営に対する基本方針等

<基本方針>

- ・地域との連携・協働を重視して図書館サービス向上に取り組み、地域に根ざした図書館づくりを行う。
- ・スタッフの従業員満足度を向上させ、地域に愛着をもったスタッフの育成・定着を図り、利用者満足度の向上を実現する。

②管理運営体制

<組織・人員の配置・体制>

区分	天白図書館
総括責任者	1 名
副総括責任者	1 名
窓口責任者	2 名
スタッフ	15 名程度

- ・総括責任者を 1 名、総括責任者を補佐する副総括責任者を 1 名、窓口責任者を 2 名配置し、適切に指揮命令を行う体制を整える。
- ・安定した管理運営を行うため、本部社員による業務支援体制を構築する。

<人材育成方針>

- ・入社時研修、実務実習、地域理解促進研修、スキルアップ研修、外部研修などにより、スタッフの専門性、業務意欲・協業意識を高める。
- ・研修を通して図書館サービスの向上を図り、利用者満足度を高める。

<平等利用の確保>

- ・相手の立場に立った公平な対応を心がけ、誰もが利用しやすい環境をつくる。
- ・図書館利用や読書におけるバリアフリー化に取り組み、高齢者・障がい者サービスの充実を図る。

＜緊急時の体制・対応方針＞

- ・危機管理対応マニュアル、緊急時連絡体制を整備する。
- ・救命講習やAED講習、消防・避難誘導訓練を定期的実施する。
- ・本部による、緊急時対応・サポート体制を整備する。

＜施設維持管理業務＞

- ・利便性向上と予防保全の両立の観点から、安全・快適な図書館環境の維持管理を効率的・効果的に行う。
- ・関係各所と連携しながら、計画的に施設維持管理を実施する。

＜関連法令の遵守体制＞

- ・「個人情報研修」や「プライバシー保護講習」など研修を継続的に行い、関係法令の遵守を徹底する。
- ・管理運営に関する内部監査を実施し、事業改善・サービス向上を図る。
- ・プライバシーマークを取得している事業者として、「JIS Q15001」に基づく運用を行う。

（２）実施業務の計画について

①図書館サービス

＜館内サービス＞

- ・明るく親しみのある対応、公平・平等な対応を心がけ、誰もが気持ちよく利用できる図書館づくりに取り組む。
- ・館内の美化、案内の工夫によって、誰もが利用しやすい環境づくりに取り組む。
- ・地域の施設・団体等とコラボレーションした企画展示・講座の実施により、地域の情報発信、図書館の利用促進を図る。
- ・研修によるスタッフのスキルアップやパスファインダーの作成などにより、レファレンスサービスの満足度と専門性の向上に取り組む。

＜館外サービス＞

- ・館外施設での図書館資料の提供、返却スポットの設置などにより、図書館以外の身近な場所で本に触れ、活用していただく機会を作る。
- ・行事の出張開催やオンライン開催、アーカイブ配信等を行う。

＜子ども読書活動の推進＞

- ・地域の団体やボランティアと連携し、館内でのおはなし会などの行事を実施する。
- ・学校等と連携し、出張読み聞かせなどを実施する。
- ・ティーンズコーナーの充実や情報発信の強化により、中高生の利用促進を図る。

＜地域との連携＞

- ・地域で活動する様々な人・団体・施設等と連携事業を実施し、活動を支援する。
- ・天白区の情報の収集や展示などを実施し、地域の魅力を発信する。

②自主事業

<収入確保策>

- ・印刷製本や本の修理に関するワークショップ・講座などを参加者実費負担で実施する。

(3) 収支計画について

①管理運営にかかる費用等

<年度ごとの指定管理料の提案額>

5年度	63,103 千円
6年度	64,433 千円
7年度	65,836 千円
8年度	67,193 千円
9年度	68,613 千円

<年度ごとの収支計画>

【収入内訳】

(単位：千円)

	指定管理料	自主事業等	合計
5年度	63,103	50	63,153
6年度	64,433	50	64,483
7年度	65,836	50	65,886
8年度	67,193	50	67,243
9年度	68,613	50	68,663

【支出内訳】

(単位：千円)

	指定管理業務	自主事業	合計
5年度	63,133	20	63,153
6年度	64,463	20	64,483
7年度	65,866	20	65,886
8年度	67,223	20	67,243
9年度	68,643	20	68,663

※額には消費税及び地方消費税を含む。