

利用のご案内

開館時間

- ・午前10時から午後9時まで

休館日

- ・毎月第4月曜日
- ・年末年始（12月29日～1月3日）

申込み方法

- ・直接来館の上、事務室にある使用申込書に、必要事項を記入の上、利用料金を添えて申し込んでください。
- ・受付は使用する3ヶ月前の初日（休館日の場合は翌日）午前9時30分から10時に一斉受付を行います。申込みが重複した場合は抽選等を行います。その後は先着順に受付けます。

使用取消及び還付

- ・使用申請後（利用料金納付後）の使用取消は許可証・領収書・印鑑をご持参し来館の上、窓口で手続きを行って下さい。

事 由	還付額
使用者の責めに帰することができないとき	利用料金の全額
使用の7日前までに取消しを申し出たとき	利用料金の全額
使用の前6日前から使用前日までに消しを申し出たとき	利用料金の額の2分の1相当の額
使用当日に取消しを申し出たとき	還付なし

※名古屋市地区会館条例施行細則第9条より



名古屋市南陽地区会館

〒455-0873

名古屋市港区春田野三丁目101番地

TEL(052)301-6670 FAX(052)301-6670

指定管理者

中部互光コスモコンサルタント運営共同体



名古屋市 南陽地区会館



ご利用の手引き

<利用料金表>

施設の名称			利用料金（営利用）
茶室			800円（1,200円）
実習室			650円（975円）
和室			1,000円（1,500円）
第1集会室			600円（900円）
第2集会室			600円（900円）
体育室	スポーツ・レクリエーションに使用する場合	卓球（卓球台1台につき）	400円（600円）
		バドミントン（コート1面につき）	600円（900円）
		その他のスポーツ（全面）	1,800円（2,700円）
	その他の場合（全面）		2,000円（3,000円）

備考

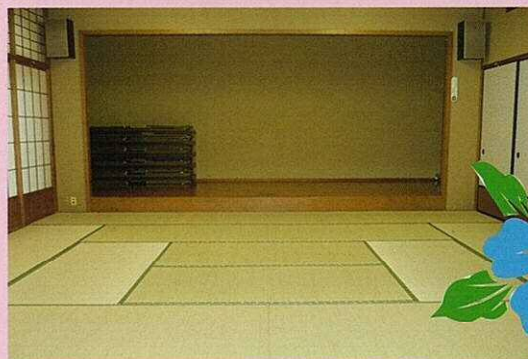
- この表に定める利用料金は、1使用時間区分の金額です。
- 1使用時間区分は2時間30分とし、その割り振りは次のとおりとします。
 - 午前 午前10時から午後0時30分まで
 - 午後(1) 午後1時から午後3時30分まで
 - 午後(2) 午後3時30分から午後6時まで
 - 夜間 午後6時30分から午後9時まで
- 入場料その他これに類するものを徴収し、又は営利を目的とする場合の利用料金は、この表に定める基準額に1.5を乗じて得た額とします。
- ガス器具を使用する場合におけるガス料金については1区分当たり100円を利用料金に加算します。
- 和室及び談話室の利用に関すること
和室+談話室=和室の【（利用料金×2）-300円（減免：営利用の場合は450円）】とします。
- 無料施設の利用について
利用予約はできません。
談話室については隣接する有料施設（和室・茶室）のご利用状況によっては、利用を許可できない場合もあります。
児童室の利用は小学生以下とします。利用時間は午後5時までです。
- ロビーの利用について
中学生の利用時間は午後6時までとします。
図書の出借は一人2冊までです。貸出期間は14日以内です。

第1、第2集会室

仕切りを外して、
一体利用が可能です



各種集会や会議、会合などにご利用いただけます。
また、仕切り壁を外し、一室としても使用することもできます。



和 室

小舞台があり、グループ活動や民謡・踊り、カラオケなどの練習や発表会などにご利用いただけます。

茶 室



茶道具一式を備え、静かな雰囲気でお茶を楽しまいただけます。

実習室



お料理はもちろん、生花・造花・人形造りなどの工作教室や実習活動にご利用いただけます。



体育室

スポーツ、レクリエーションの活動場として、バレーボール・インディアカ、ソフトバレー、卓球などができます。
また、放送・音響設備もあり、ステージを使っの各種大会、講演会、コンサート、映画などに幅広くご利用いただけます。

