

評価シート（年度評価）

名古屋市鶴舞公園多目的グラウンドの管理運営状況

1 基本情報 ＜所管局：スポーツ市民局＞

指定管理者	公益財団法人 愛知県サッカー協会		
主な業務内容	名古屋市鶴舞公園多目的グラウンドの管理運営		
評価対象期間	令和2年4月～令和3年3月	指定管理期間	平成30年4月～令和4年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(3) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(4) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(5) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 修繕の実施	状況に応じ適切な修繕が実施されているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	
	(2) 事業実施状況	計画通り事業が実施されているか。	○	
	(3) 自主事業	利用促進のための取り組みを実施しているか。	○	
	(4) 広報・PRの実施	新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。	○	
	(5) 接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(6) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。	○	
	(7) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。	○	
	(8) 自己評価	事業の評価と改善に取り組んでいるか。	○	
	(9) スポーツ教室・講座	スポーツ教室・講座の参加率。	○	
	(10) 地域交流	地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 効率管理	管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
新型コロナウイルス感染症拡大防止策として、利用者に対して利用注意カードを渡して注意喚起を行ったり、英語表記によるマスク着用をお願いなどを掲示したりするなど、利用者が安心して施設を利用できるように努めた。 例年実施している健康教室やイベントを継続して実施し、利用者からは好評を得ている。また、ベンチの修繕やアンケート回収ボックスの配置場所の移動など、利用者のニーズを的確に把握し、迅速に対応を行うなど、利用者サービスの向上を図っている点が評価できる。

施設の現状

鶴舞公園多目的グラウンド

施設の現状

施設概要

鶴舞公園南側の陸上競技場は、平成7年に整備され有料公園施設として長く市民に利用されてきましたが、施設の老朽化等に伴う再整備により、スポーツ・レクリエーションや地域コミュニティの場として活用できる多目的グラウンドとして生まれ変わりました。

<非公募の理由>
公益財団法人愛知県サッカー協会が負担付寄附として本市に鶴舞公園多目的グラウンドを寄附するにあたり、当該施設の指定管理者となることが要件であったこと、また、同協会は県内の代表的なスポーツ団体であり、これまでもサッカーの各種公式大会やサッカー教室といった事業を多数開催してきており、サッカーを中心としたスポーツ事業の運営について他に比類ないノウハウを持っていることから、同協会に管理運営させることが合理的であると考え、公募によることなく指定管理者を指定しています。

市の収支状況(千円)（令和2年度決算額）

支出			収入				
指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	利用料金
12,267	-	12,267	146	74	12,047	12,267	42,964

特記事項

平成30年度の供用開始と同時に指定管理者制度導入

管理運営指標の状況

取組状況

指標	単位	平成30年度	令和元年度	令和2年度	
利用率	%	70.8	76.0	75.8	

特記事項

令和2年度 新型コロナウイルス感染症対策により休場(4月～5月)

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費を記載