

## 名古屋市農業文化園・戸田川緑地の管理運営状況

## 1 基本情報

&lt;所管局：緑政土木局&gt;

|        |                    |        |               |
|--------|--------------------|--------|---------------|
| 指定管理者名 | チームYMO             |        |               |
| 主な業務内容 | 農業文化園・戸田川緑地の管理運営業務 |        |               |
| 施設の所在地 | 名古屋市港区春田野二丁目3204   |        |               |
| 評価対象期間 | 令和5年4月～令和6年3月      | 指定管理期間 | 令和5年4月～令和9年3月 |

## 2 評価結果

| 評価項目         |             |                 | 評価区分 | 特記事項                                                                                         |
|--------------|-------------|-----------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 管理体制<br>及び協働 | 1 管理体制      | 職員配置            | ○    | 企業との連携による環境への取り組みを新たに実施した。                                                                   |
|              |             | 緊急時の体制          | ○    |                                                                                              |
|              |             | 人材育成等           | ○    |                                                                                              |
|              | 2 協働        | 市民等との協働         | ◎    |                                                                                              |
| 維持・管理<br>運営等 | 1 維持管理      | 園内清掃            | ○    |                                                                                              |
|              |             | 建物・設備の管理        | ○    |                                                                                              |
|              |             | 保守・点検・修繕        | ○    |                                                                                              |
|              |             | 植物管理            | ○    |                                                                                              |
|              |             | 管理水準の維持         | ○    |                                                                                              |
|              |             | 関係書類の調製・保管      | ○    |                                                                                              |
|              | 2 運営管理      | 利用者アンケートの実施     | ○    |                                                                                              |
|              |             | 利用者ニーズの把握と反映    | ○    |                                                                                              |
|              |             | 利用者サービス向上策      | ○    |                                                                                              |
|              |             | 接客・接遇向上の取り組み    | ○    |                                                                                              |
|              |             | 苦情・要望に対する適切な処理  | ○    |                                                                                              |
|              |             | 個人情報の適切な管理      | ○    |                                                                                              |
|              | 3 この施設特有の管理 | 「農」に関する取り組み     | ◎    | 学校を対象とした野菜栽培の普及啓発の受入増や、とだがわこどもランドとの連携による食育講座の実施等、「農」に関する取り組みについてさらなる充実を図った。要望の多い講習会の回数増を行った。 |
|              |             | めざす公園像への取り組み    | ○    |                                                                                              |
|              |             | 西の森づくり地区の運営     | ○    |                                                                                              |
|              | 4 魅力増進・利用促進 | 魅力の増進策          | ○    |                                                                                              |
|              |             | イベント等の実施        | ○    |                                                                                              |
|              |             | 講習会等の実施         | ○    |                                                                                              |
|              |             | 利用者への広報・情報提供の実施 | ○    |                                                                                              |
|              |             | 利用者数の増加         | ○    |                                                                                              |
|              | 5 収納金の処理業務  | 現金等の取扱い         | ○    |                                                                                              |
|              |             | 関係書類の調製・保管      | ○    |                                                                                              |
| 自主事業         | 1 自主事業      | 事業計画に基づく自主事業の実施 | ○    |                                                                                              |
|              |             | 集客対策への効果        | ○    |                                                                                              |
|              |             | 自主事業の収支及び還元     | ○    |                                                                                              |
|              |             | 便益施設の管理運営       | ○    |                                                                                              |
| 収支           | 1 収支        | 経費節減策           | ○    | 収益還元により環境整備がなされた。                                                                            |
|              |             | 年間収支            | ◎    |                                                                                              |
| その他          | 1 その他       | 法令・協定の遵守        | ○    |                                                                                              |
|              |             | 事業計画との比較分析      | ○    |                                                                                              |

## 【総合評価】

## 【評価点】

広大な緑地を活かしたさまざまな協働・連携の取り組みを実施した。特に農の普及については、来園者ニーズを把握しながら新たなメニューを追加するなどの取り組みが実施された。また、収益還元による環境整備が実施された。

## 【改善点】

アンケート結果をしっかりと分析したうえで、より良い施設管理・植物管理に活かすよう努めていただきたい。

施設の現状

名古屋市農業文化園・戸田川緑地

|           |                                                                                                                                                         |     |         |         |         |         |         |   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|---------|---------|---------|---|
| 施設の現状     | 施設概要                                                                                                                                                    |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 都市農業に関する知識及び技術の普及啓発を行うとともに、市民に花とみどりに包まれたレクリエーション活動の場の提供を目的とした施設です。具体的には季節に応じて年5回(5月・6月・10月・11月・3月)の催事や、農業科学館やフラワーセンターでの展示会、農業や草花の体験教室、野菜の収穫体験などを行っています。 |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 市の収支状況(千円) (5年度決算(見込)額)                                                                                                                                 |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 支出                                                                                                                                                      |     |         | 収入      |         |         |         |   |
|           | 指定管理料                                                                                                                                                   | その他 | 計       | 使用料     | その他特定財源 | 一般財源    | 計       |   |
|           | 216,361                                                                                                                                                 | 0   | 216,361 | 4,879   | 0       | 211,482 | 216,361 | - |
|           | 特記事項                                                                                                                                                    |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 指定管理料は、燃料費高騰に対応する補てんにより増額。                                                                                                                              |     |         |         |         |         |         |   |
| 管理運営指標の状況 | 取組状況                                                                                                                                                    |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 指標                                                                                                                                                      | 単位  | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度   |         |   |
|           | 入園者数(戸田川緑地含む)                                                                                                                                           | 人   | 847,243 | 934,705 | 975,752 | 930,829 |         |   |
|           | 農業科学館展示室及びフラワーセンター入館者数                                                                                                                                  | 人   | 97,142  | 138,050 | 140,419 | 143,140 |         |   |
|           |                                                                                                                                                         |     |         |         |         |         |         |   |
|           | 特記事項                                                                                                                                                    |     |         |         |         |         |         |   |
|           |                                                                                                                                                         |     |         |         |         |         |         |   |

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費等を記載