

青少年宿泊センターの管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	名古屋ユースクエア共同事業体		
主な業務内容	名古屋市青少年宿泊センターの管理運営業務を適正かつ円滑に実施すること。		
評価対象期間	平成31年4月～令和2年3月	指定期間	平成29年4月～令和4年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	青少年交流プラザが目指す「5つの方向性」における取り組みとして、大学生等新たなボランティアの開拓は一定進んだ。 交流を促す働きかけや青少年のニーズの取得、情報発信などについて、さらなる取り組みが必要である。
	(2) 開館の実績	供用日・供用時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
	(5) 衛生管理	施設が衛生的に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	利用者数の向上のために積極的に取り組んでいるか。	△	利用率は研修利用の増加によって一定向上したが、前々年度に効果があり、実施をお願いしていた専門学校等へのニーズを踏まえた施設利用の働きかけが継続されておらず、新たに作成したPRポスターが十分に活用されたなど、課題がみられた。 また、外国人利用者への案内表記の配慮など検討すべき箇所が見受けられた。
	(2) 利用案内・窓口対応	利用者にわかりやすい施設案内ための工夫がされているか。	○	
	(3) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(4) 広報・PRの実施	広報・PRは適切に行われているか。	○	
	(5) 利用者満足度	満足度調査を実施し、サービス向上に努めているか。	○	
	(6) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情について迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 使用料	適正に収受・管理されているか。	○	
	(3) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

施設設備の老朽化への対応や点検は適切に実施し、安定的に施設を運営されていた。
利用率の向上に関して、利用率は研修利用の増加によって一定向上したものの、青少年の利用増加に向けた主体的、積極的な働きかけが充分ではなく、課題が散見された。利用率向上に向けた取り組みの改善をお願いしたい。
運営において、青少年交流プラザが目指す「5つの方向性」について意識し、本館の様々な取り組みを踏まえながら、青少年への積極的・能動的な働きかけをお願いしたい。

施設の現状

青少年宿泊センター

施設の現状	施設概要							
	社会性および主体性に富み、人間性豊かで活力あふれる青少年の育成を目的とする施設であり、主に青少年団体を対象に宿泊室(15室)、体育室、活動室その他の研修室を提供しています。また、青少年交流プラザを本館、青少年宿泊センターを分館として位置づけ、両施設の特徴を活かしながら、青少年の自立に向けた支援や、社会参加・参画活動の促進を一体的に行っています。							
	市の収支状況(千円)（元年度決算見込み額）							利用料金
	支出			収入				
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	
	77,998	3,797	81,795	10,134	1,809	69,852	81,795	
	特記事項							
新型コロナウイルス感染症の影響として、令和2年2月20日以降の施設使用取消に対する施設使用料の還付や、令和2年3月2日以降の施設使用の休止による使用料収入の減額が発生している。								

管理運営指標の状況	取組状況					
	指標	単位	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
	宿泊利用者数	人	11,205	10,662	11,112	10,262
	研修室利用者数	人	73,756	76,957	76,615	78,339
	特記事項					
	令和2年3月2日以降は新型コロナウイルス感染症の影響で施設の使用を休止している。					

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費等を記載