

# 記入方法

①

※ 郵送の場合は、屋間連絡ができる電話番号を記入してください。  
(自宅・職場 - - )



## 法人の所在地証明申請書

運輸支局提出のため必要がありますので、下記所在地にかかる法人の所在地証明書の交付を申請します。②

(宛先) 名古屋市・市税事務所長

令和 年 月 日

フリガナ			
法人の名称	③		
本店等の所在地	(1) 名古屋市 区		
	(2) 都道 府県		
証明を必要とする事務所・事業所の所在地を記入してください	名古屋市 区	必要枚数	枚
フリガナ	<input type="checkbox"/> 上記と同じ		
法人の名称			
本店等の所在地	(1) 上記と同じ		
	(2) 名古屋市 区		
	(3) 都道 府県		
証明を必要とする事務所・事業所の所在地を記入してください	名古屋市 区	必要枚数	枚
フリガナ	<input type="checkbox"/> 上記と同じ		
法人の名称			
本店等の所在地	(1) 上記と同じ		
	(2) 名古屋市 区		
	(3) 都道 府県		
証明を必要とする事務所・事業所の所在地を記入してください	名古屋市 区	必要枚数	枚

①日中に連絡のつく電話番号を記入します。

②申請書を作成した日を記入します。

③証明を必要とする法人の名称、本店等の所在地及び証明を必要とする事務所の所在地を記入します。

窓口に来られた方 (申請者)	住所	④
フリガナ		
氏名		

④申請者の氏名及び住所を記入します。

処理欄 (※ここからは記入しないでください。)

確認1回目	確認2回目	※手数料 要 <input type="checkbox"/> 件	00 円
		<input type="checkbox"/> 運転免許証 不要 <input type="checkbox"/> 件	

**ここは記入しないでください。**

栄・さ・金 市税事務所 (区・支所) ⇄ 市税事務所 法人市民税 係  
上・東・野 出張所 (担当者) (担当者)  
午前・午後 時 分 秒送 午前・午後 時 分 秒送

(証第73号様式)