

# 平成 31 年度（2019 年度）の提出書類について

## 1 事業系廃棄物減量計画書【毎年度】

（多量排出事業所の場合は「多量廃棄物減量計画書」）

提出期限：平成 31 年 4 月 1 日(月)から **平成 31 年(2019 年)5 月 31 日(金)まで（必着）**

- 平成 30 年度（平成 30 年 4 月～平成 31 年 3 月）の実績  
※年度途中に供用を開始した事業所は、開始した時からの実績
- 平成 31 年度（平成 31 年 4 月～平成 32 年(2020 年)3 月）の計画

➡ダウンロードは 名古屋市ウェブサイト (<http://www.city.nagoya.jp/>) 内

様式：

手引き：

## 2 廃棄物管理責任者選任(変更)届出書【随時】

（多量排出事業所の場合は「多量廃棄物管理責任者」）

- ・平成 31 年度から新たに対象事業所となる場合
- ・廃棄物管理責任者の変更がある場合 など

選任または変更の都度、速やかに提出してください。

今回選任・変更する場合は、減量計画書と併せて提出していただいても構いません。

➡ダウンロードは 名古屋市ウェブサイト (<http://www.city.nagoya.jp/>) 内

様式：

手引き：

## 3 提出部数

提出部数は、どちらも 1 部です。

控えに届出済の押印が必要な場合は、控えをご持参ください。

郵送で提出する場合で、控えの返送を希望する場合は、控えの用紙に加え、返信先を記載し必要な切手を貼付した返信用の封筒も同封してください。

## 4 提出先

下記まで持参、または郵送での提出をお願いします。

郵送の場合は、部署名（資源化推進室）まで必ず記入してください。

----- ✂ 郵送の際に、切り取ってご利用ください ✂ -----

〒460-8508

名古屋市中区三の丸三丁目 1 番 1 号

名古屋市 環境局 ごみ減量部 資源化推進室 あて