



令和元年度

名古屋市職員採用試験案内 (第2類[高校卒業程度・18~21歳]) (免許資格職)

令和元年6月25日
名古屋市人事委員会

【申込期間】

7月9日(火)から8月4日(日)までの本登録完了分有効

『名古屋を変えるのは、君だ!』

本市では、名古屋をよりよくしたいという熱意を持ち、主体的・積極的
に行動できる人材を求めています。

TOPICS

- ▶ 免許資格職「司書」区分を実施します。(前回は、平成21年度に実施しました。)
- ▶ 「保育Ⅱ」区分の試験で行っていたピアノ実技について、今年度から実施しません。
※「保育Ⅰ」区分では、ピアノ実技は実施しますので、ご注意ください。

1 試験区分・採用予定人員・主な職務内容

試験区分		採用予定人員※1	主な職務内容※2	
第2類	事務 行政一般	10名程度	本庁各局や区役所等、市のあらゆる機関における庶務、予算・経理、戸籍・住民登録、保険年金、税務、生活保護、その他福祉、生涯学習、文化・観光振興、産業振興、生活・流通、環境施策、国際交流、総合企画 など	
	技術	土木	若干名	本庁各局や公所等における道路・河川の維持管理、公共施設の企画・計画・設計、都市計画、機械・電気設備の保守管理、バス・地下鉄整備等の新設・保守管理等、上下水道設備の保守管理等 など
		建築	若干名	
		機械	若干名	
		電気	若干名	
	学校事務	若干名	本市の小・中学校又は特別支援学校における事務(予算、文書管理、教職員の給与・福利厚生 など)	
消防	45名程度	消防署等における火災の予防又は鎮圧、防災、救急・救助 など (主に交替制勤務に従事します。また、一部の業務を除き、性別による従事制限はありません。なお、本市の消防学校に入校し全寮制による教育を受けた後に配属されます。)		
免許資格職	保育Ⅰ	40名程度	保育所における児童の保育 など	
	保育Ⅱ	5名程度	保育所以外の児童福祉施設(夜間業務を含みます。)等における児童の保育 など	
	司書	5名程度	図書館などにおける管理運営全般(資料収集・整理・供用、参考調査、広報・企画調整 など)	

※1 採用予定人員は現時点での目安であり、今後の事業計画等により変動することがあります。

※2 組織の改廃等により、採用後上表の「主な職務内容」に掲げるもの以外の職務に従事することになる場合もあります。

2 受験資格

次の(1)～(3)の要件を満たすことが必要です。

(1) 年齢要件

試験区分		年齢要件
第2類	事務 技術 学校事務 消防	平成10年（1998年）4月2日から平成14年（2002年）4月1日までに生まれた方 （ただし、学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業又は令和2年（2020年）3月31日までに卒業見込の方は受験できません。）
免許 資格 職	保育Ⅰ・Ⅱ 司書	平成元年（1989年）4月2日から平成12年（2000年）4月1日までに生まれた方

(2) 資格要件（該当試験区分のみ）

試験区分	資格要件等
消防	日本国籍を有し、下記の条件4つすべてに該当する方 【身体的条件】 ・矯正視力…両眼0.7以上かつ一眼それぞれ0.3以上 ・基本色の識別…赤色、青色及び黄色の色彩の識別ができること ・聴力…左右とも正常であること ・その他…消防官としての職務遂行に支障のないこと
保育Ⅰ・Ⅱ	保育士の資格を有する方又は令和2年（2020年）3月末までに有する見込の方 なお、保育士の資格を有する方とは、下記のいずれかに該当する方 1 厚生労働大臣の指定する指定保育士養成施設の卒業 2 保育士試験に合格
司書	司書の資格を有する方又は令和2年（2020年）3月末までに有する見込の方

(3) 次のいずれにも該当しない方

- ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(注) 受験資格以外に職員として採用されるにあたっての注意事項があります。必ず確認してください。

- ・ 受験資格となる免許や資格を取得（有する）見込である方 … P8「7」
- ・ 「消防」以外の試験区分で日本国籍を有しない方 … P8「7」及びP10「13(1)」

3 試験の日程等

(1) 行政一般・学校事務・消防 区分

試験の流れ		日程
受験申込		7月9日（火）～8月4日（日） ※本登録まで完了させてください。（P7 5 申込手続参照）
受験票発送 （第1次試験会場のお知らせ）		8月28日（水） P11 第1次試験会場予定地参照
受験教室のお知らせ		9月27日（金） 名古屋市公式ウェブサイト（以下、市ウェブサイトといいます。）に公開します。
第1次試験		9月29日（日） 開 場 午前8時45分 着 席 午前9時00分 終了予定 午後1時15分頃 <昼休憩なし> 第1次試験科目は5ページ以降をご覧ください。 <u>なお、第2次試験である作文試験についても、第1次試験に併せて実施します。</u>
第1次試験合格者発表		10月8日（火）
第2次試験	口述試験	10月17日（木）～11月8日（金）のうち1日
	体力検査 （消防のみ）	10月25日（金）
最終合格者発表		11月21日（木）

<注意事項>

- それぞれの日程にあわせて受験に必要なお知らせ等を掲載しますので、市ウェブサイトを必ずご確認ください。電話による日程や可否に関するお問い合わせはご遠慮ください。

<合格者発表について>

- 合格者の受験番号を、発表日を含めて7日間、人事委員会事務局前（市役所東庁舎1階内）の掲示板に掲示するとともに、市ウェブサイトで公開します。また、下記のとおり通知します。

ア 第1次試験合格者発表

合格者のみに文書で通知します。第1次試験合格者となった方で10月11日（金）までに文書が届かない場合は、至急、人事委員会事務局任用課（052 - 972 - 3308）までご連絡ください。

イ 最終合格者発表

第2次試験科目を全て受験した方全員に、文書で通知します。

<面接の日程について>

- 口述試験の日程は第1次試験合格者通知でお知らせします。
- 試験日程を受験者の希望により変更することはできません。

(2) 土木・建築・機械・電気・保育Ⅰ・保育Ⅱ・司書 区分

試験の流れ		日程
受験申込		7月9日（火）～8月4日（日） ※本登録まで完了させてください。（P7 5 申込手続参照）
受験票発送 （第1次試験会場のお知らせ）		8月28日（水） P11 第1次試験会場予定地参照
受験教室のお知らせ		9月27日（金） 市ウェブサイトにて公開します。
第1次試験		9月29日（日） 開 場 午前8時45分 着 席 午前9時00分 終了予定 午後3時30分頃 <昼休憩あり> 第1次試験科目は5 ページ以降をご覧ください。 <u>なお、第2次試験である作文試験についても、第1次試験に併せて実施します。</u>
第1次試験合格者発表		10月8日（火）
第2次試験	口述試験	10月17日（木）～11月8日（金）のうち1日
	ピアノ実技 （保育Ⅰのみ）	10月17日（木）～10月30日（水）のうち1日
最終合格者発表		11月21日（木）

<注意事項>

- それぞれの日程にあわせて受験に必要なお知らせ等を掲載しますので、市ウェブサイトを必ずご確認ください。電話による日程や可否に関するお問い合わせはご遠慮ください。

<合格者発表について>

- 合格者の受験番号を、発表日を含めて7日間、人事委員会事務局前（市役所東庁舎1階内）の掲示板に掲示するとともに、市ウェブサイトにて公開します。また、下記のとおり通知します。

ア 第1次試験合格者発表

合格者のみに文書で通知します。第1次試験合格者となった方で10月11日（金）までに文書が届かない場合は、至急、人事委員会事務局任用課（052 - 972 - 3308）までご連絡ください。

イ 最終合格者発表

第2次試験科目を全て受験した方全員に、文書で通知します。

<面接の日程について>

- 口述試験の日程は第1次試験合格者通知でお知らせします。
- 試験日程を受験者の希望により変更することはできません。

4 試験方法

(1) 合格者の決定方法

<第1次試験合格者決定方法>

- ・ 第1次試験において、いずれかの試験科目が一定水準に達しない場合は、不合格となります。その場合、他の試験科目の採点は行いません。
- ・ 受験しなかった試験科目があった場合、全ての試験科目を採点しません。

<最終合格者決定方法>

- ・ 合格者は、第1次試験及び第2次試験の得点を合計して決定します。
- ・ 第2次試験において、いずれかの試験科目が一定水準に達しない場合は、不合格となります。その場合、他の試験科目の採点は行いません。
- ・ 受験しなかった試験科目があった場合、全ての試験科目を採点しません。

(2) 試験の内容、出題分野

- ・ 問題は活字印刷文による出題です。
- ・ 身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、申込手続き時にその旨記入をしてください。
- ・ 試験問題の例題は、市ウェブサイトでご確認ください。

ア 行政一般・学校事務

試験科目		試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (150分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（人文科学、自然科学、社会科学《時事問題、名古屋に関する事項等を含む》） 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈）	600点 〈25問必須解答〉 〈25問必須解答〉
第2次試験	口述試験	個別面接	1,800点
	作文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《9月29日（日）実施》	600点

イ 土木・建築・機械・電気・司書

試験科目		試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (90分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（社会科学《時事問題、名古屋に関する事項等を含む》）及び 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈）	210点 〈30問必須解答〉
	専門試験 (120分)	各試験区分に応じた専門的な知識をみる試験（択一式） (各試験区分における出題分野等はP6【別表】参照)	390点 〈40問必須解答〉
第2次試験	口述試験	個別面接	1,800点
	作文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《9月29日（日）実施》	600点

ウ 消防

試験科目		試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (150分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（人文科学、自然科学、社会科学《時事問題、名古屋に関する事項等を含む》） 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈）	600点 〈25問必須解答〉 〈25問必須解答〉
	口述試験	個別面接	1,500点
第2次試験	体力検査 (1日)	職務遂行に必要な基礎体力に関する検査 6種目（上体起こし、握力、長座体前屈、反復横とび、立ち幅とび、20mシャトルラン（往復持久走）〔文部科学省の新体力テスト実施要項に準拠〕）※身体検査のうち、基本色の識別検査も同日に実施します。	600点
	身体検査	職務遂行上必要な身体的条件及び健康度をみる検査（尿検査、胸部エックス線検査、心電図等）を各自医療機関等で受検し、人事委員会事務局が指定する様式で提出していただきます。受検に必要な費用は受験者の負担となります。 詳細は、第1次試験合格者に文書にてお知らせします。 基本色の識別検査は体力検査時に実施します。	(注)
	作文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《9月29日（日）実施》	300点

(注) 身体検査は点数化しません。

エ 保育Ⅰ・保育Ⅱ

試験科目		試験の内容	配点
第1次試験	教養試験 (90分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能をみる試験（択一式） 知識分野（社会科学《時事問題、名古屋に関する事項等を含む》） 知能分野（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈）	210点 〈30問必須解答〉
	専門試験 (120分)	各試験区分に応じた専門的な知識をみる試験（択一式） (各試験区分における出題分野等は【別表】参照)	390点 〈40問必須解答〉
第2次試験	口述試験	個別面接	1,800点
	ピアノ実技 (保育Ⅰのみ)	バイエル教則本の「No.97」「No.100」「No.104」（いずれも原書番号）のうち、1曲を演奏する実技試験を行います。 演奏する曲は試験当日に指示します。楽譜は各自でお持ちください。	(注)
	作文試験 (60分)	与えられた課題についての記述式試験 《9月29日（日）実施》	600点

(注) ピアノ実技は、職務遂行に必要なピアノ演奏能力を判定するものです（点数化しません）。

【別表】第1次試験専門試験の出題分野

試験区分	出題分野
土木	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工
建築	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構造、建築計画・建築法規、建築施工
機械	数学・物理・情報技術基礎、機械設計、機械工作、原動機、生産システム技術（電気技術、電子技術、制御）・電子機械
電気	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術
保育Ⅰ・Ⅱ	社会福祉、児童家庭福祉（社会的養護を含む）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（精神保健を含む）
司書	生涯学習概論、図書館概論（図書館制度を含む）、図書館経営論、図書館サービス論、情報サービス論、図書館情報資源論、情報資源組織論、児童サービス論

5 申込手続

※申し込みはインターネットで行ってください。

(やむを得ない事情によりインターネット申込ができない方は、10ページ「13 その他(3)」参照)

- 複数の試験区分に申し込むことはできません。
- 申込後の試験区分の変更は、一切できません。申込前に必ず入力内容をご確認ください。
- 土・日及び祝日のお問い合わせには対応できません。期限に余裕をもって申し込んでください。
- 名古屋市職員採用試験は、申し込みによって試験の準備が進められ、その経費は市民の方に納めていただいた税金でまかなわれます。貴重な税金を有効に活用するためにも、受験申込をした方は必ず受験するようお願いします。

なお、申込前に必ず市ウェブサイトに掲載している採用試験に関する告示をご一読ください。

利用環境	<p>インターネットに接続できるパソコンと電子メールアドレスのほか、PDFファイルで送付する受験票を印刷するためにプリンターとAdobe Readerが必要となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ Adobe Readerは以下のページから無料でダウンロードすることができます。 http://get.adobe.com/jp/reader/ ・ 受験票の印刷はA4判の普通紙で行ってください。 ・ 使用されるパソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。 	
アクセス	<ul style="list-style-type: none"> ・ 名古屋市電子申請サービス (https://www.e-shinsei.city.nagoya.jp/)にアクセスし、「令和元年度名古屋市職員採用試験(第2類[高校卒業程度・18~21歳]、免許資格職)を申し込む」をクリックし、順次画面の指示に従ってください。 	
申込期間	<p>7月9日(火)から8月4日(日)までに本登録が完了したもののみを有効とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 期間中でも、午前2時00分から午前4時59分までは申し込みできません。また、システム管理等のため、システムの運用を予告なく停止、休止等する場合がありますので、ご了承ください。 ・ 使用されるパソコンや通信回線の障害等によるトラブルについては一切責任を負いかねますので、期限に余裕をもって申し込んでください。 	
申込から第1次試験までの流れ		
本登録 7/9~ 8/4	①仮登録手続き	<p>入力フォームに従って入力し、仮登録してください。</p> <p>※入力時に設定した「パスワード」は受験票の交付等の手続きで必要ですので、必ず控えをとってください。</p>
	②電子メール受信	<p>仮登録完了の電子メールが届きます。</p> <p>登録は完了していませんので、電子メール本文に従って必ず本登録まで完了させてください。</p> <p>※電子メールに記載されている「受付番号」は受験票の交付等の手続きに必要なですので、必ず控えをとってください。</p>
	③本登録手続き	<p>入力内容を確認し、本登録をしてください。</p>
	④電子メール受信	<p>本登録完了の電子メールがおおよそ10分で届きます。</p>
受験票等の交付 8/28~	<p>受験票及び写真票兼承諾書の印刷・写真添付・署名</p>	<p>8月28日(水)以降に送付する電子メール本文に従って、「受付番号」と「パスワード」を入力し、受験票及び写真票兼承諾書を印刷してください。(受験票はPDFファイルとして発行します。)</p> <p>8月30日(金)までに電子メールが届かない場合は、市ウェブサイトに掲載される手順に従ってください。</p>
第1次試験 9/29	<p>受験票及び写真票兼承諾書提示</p>	<p>写真票は必ず写真を貼付し、申込内容を確認のうえ署名をした上で、試験当日に受験票とともにお持ちください。</p>

6 申込後の注意事項

申込後に登録内容に変更のあった方、不慮の事故等により第1次試験会場についての配慮が必要となった方は、至急、人事委員会事務局任用課試験係(電話052-972-3308)までご連絡ください。

7 合格から採用まで

- (1) この試験に合格すると、試験区分ごとに、採用候補者名簿に登載されます。
- (2) 最終合格発表後、合格者に対し意向調査や、健康診断等を行います。
- (3) 受験資格がないことや受験申込時の記載事項に不正があることが判明した場合には、この採用試験の受験を無効とします。また、以下に該当すると採用されない場合があります。
 - ア 職種によって必要とされる免許等の資格を採用時に取得できない場合は、採用されません。
 - イ 傷病等により職務に従事できない場合などには、採用されないことがあります。
 - ウ 日本国籍を有しない方で、採用時に法令により永住が認められていない方は、採用されません。
- (4) 採用は、原則として令和2年4月です。

8 試験成績の開示

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第31条の規定に基づき、受験者本人が口頭で開示を請求することができます。開示は、閲覧により行います。

請求できる人	開示内容	請求期間	請求方法
第1次試験 不合格者	科目別得点 総合得点 合格基準点 総合順位	第1次試験又は第2次試験の結果発表当日からその翌月同日まで(ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで) { ・ 9:00~12:00 ・ 13:00~17:00 (土・日・祝日・振替休日を除く。)	人事委員会事務局(中区三の丸三丁目1番1号)において、受験者本人が次の(1)及び(2)を提示して申し出てください。 (1) 運転免許証、旅券、学生証等の身分証明書(写真のあるもの) (2) 受験票
第2次試験 不合格者	第1次試験得点 第2次試験得点 総合得点 合格点 総合順位		

- (注)・ 受験しなかった科目がある方は、対象となりません。
- ・ 電話・郵便等による請求は受け付けておりません。
 - ・ 必要提示書類(写真付の身分証明書及び受験票)に不足がある場合は開示できません。
 - ・ 来庁の際は公共交通機関をご利用ください(自家用車での来庁はご遠慮ください)。

9 主な勤務条件

(平成31年4月1日現在 人事給与制度等の改正により変わる場合があります)

(1) 初任給の例

事務・技術 学校事務	消防	保育 I・II (大学卒の場合)	司書 (大学卒の場合)
171,120円	182,160円	211,025円	211,025円

- (注)・ 上表の初任給は、給料月額に地域手当を加えたものです。
・ 学校卒業後の経歴などがある場合は、上記金額に一定の基準により加算されます。

(2) 諸手当

初任給のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当などの諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

(3) 勤務時間等（勤務場所により別の定めとなる場合があります。）

1日あたり7時間45分、1週あたり38時間45分です。週休日は週に2日です。

10 緊急時の対応

台風や地震などの自然災害等により、やむを得ず試験日程等を変更することがあります。

日程変更等の有無はTwitter (https://twitter.com/nagoyashi_saiyo)により、当日午前7時以降にご確認ください。

試験当日、台風や地震などの自然災害や事故等により公共交通機関が遅延し、開始時刻までに間に合わない場合は、必ず各機関が発行する遅延証明書をお持ちください。



11 個人情報の取扱い

受験に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用試験において取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

12 過去の実施結果

実施年度	受験者数 (人)	合格者数 (人)	倍率 (倍)
平成30年度	821	146	5.6
平成29年度	809	145	5.6

(詳しくは市ウェブサイトでご確認ください。)

13 その他

(1) 日本国籍を有しない方の採用後の配置等

日本国籍を有しない方の採用後の配置、異動、昇任などは、「公権力の行使」又は「公の意思の形成への参画」に携わる公務員となるためには日本国籍が必要であるという「公務員に関する基本原則」を踏まえ、次のア及びイに該当しない範囲で行われます。その基準は、本市の「日本国籍を有しない職員の任用上の取扱いに関する規程」等に定められています。

ア 公権力の行使に該当する職務（これを行う職域は係単位で定めます。）

(例) 税等の賦課・徴収、生活保護の決定、都市計画決定、土地収用、立入検査、道路等に関する許可・制限、建築行為の許可、違反建築物の除去・使用禁止命令、食品衛生監視、環境衛生監視、公害発生施設への改善・停止命令、消防業務全般 など

イ 公の意思の形成への参画に携わる職

(代決権を有する、原則としてラインの課長級以上の職が該当します。)

(2) 本市職員で受験を希望する方

ア 嘱託員、任期付職員、臨時的任用職員

受験資格を満たす場合は、この試験案内に従って申し込みをしてください。

イ 上記以外の本市職員

所属長を通じて手続きをすることとなります。所属長へ申し出をしてください。

(3) インターネット申込ができない方

やむを得ない事情によりインターネット申込ができない場合は、郵送申込となります。この場合には、11ページの「申込書の請求手続」に従って請求してください。

なお、請求手続に不備がある場合は、申込書を送付いたしかねますので、ご注意ください。

ア 申込書の請求期限 … 7月17日(水)までの消印有効 《持込不可》

(注) 申込書は、7月19日(金)以降、到達順に順次発送します。

イ 申込書の提出期限 … 8月4日(日)までの消印有効 《持込不可》

《申込書の請求手続》

1 請求用封筒（長形3号）を用意する。

(1) 表面に次のア及びイを記載する。

ア 宛先「〒460-8508（住所不要）名古屋市人事委員会事務局任用課」

イ 「第2類・免許資格職採用試験申込書（〇〇（試験区分）請求」（朱書き）

（例）「第2類・免許資格職採用試験申込書（行政一般）請求」

試験区分は必ず記載してください。

(2) 裏面に受験者の郵便番号、住所及び氏名を明記する。

2 返信用封筒（長形3号）を用意する。

表面に受験者の郵便番号、住所及び氏名を記入して、速達郵送分（長形3号の場合の郵送料362円分）の切手を貼り、表面余白に「速達」と大きく朱書きする。

3 連絡先（電話番号又はメールアドレス）を用意する（様式不問）。

4 請求用封筒に返信用封筒と連絡先を入れ、送付する。

請求用封筒に「2 返信用封筒」と「3 連絡先」を入れて、所定の郵送料の切手を貼り、郵送する。

(4) 第1次試験会場予定地（受験票受領後、市ウェブサイトを必ずご覧ください。）

【名古屋大学 全学教育棟】 名古屋市千種区不老町

【名古屋市立大学 滝子キャンパス】 名古屋市瑞穂区瑞穂町字山の畑1番地

【名古屋市立菊里高等学校】 名古屋市千種区星が丘元町13番7号（※）

※ 高等学校が試験会場となった方は、試験当日は上履き（スリッパ）をお持ちください。

- ・ 受験会場は受験票でお知らせします。必ず各自の受験票で確認してください。
- ・ 試験当日、自家用車等での来場や送迎は、近隣住民の迷惑となるため固く禁止します。公共交通機関を利用してください。
- ・ 試験会場内の下見はできません。
- ・ 試験会場へ電話等で直接問い合わせをすることは、固く禁止します。

＜情報コーナー＞

◇ 採用試験に関する最新の情報は市ウェブサイトをご覧ください。

⇒ で



◇ Twitter (@名古屋市人事委員会) について

人事委員会の実施する採用試験等の情報を発信しています！
フォローをお待ちしております！



◇ 名古屋市職員採用広報映像「集え名古屋へ輝け人間たちよ！」

現役職員が自らの言葉で仕事のやりがいや名古屋市の魅力を動画で語ります！ぜひご覧ください！



◇ 「名古屋市職員 採用総合案内」について

名古屋市の組織、職種、仕事、人事制度などについての概要を掲載したパンフレットです！ぜひ読んでみてください！

詳細は市ウェブサイト「名古屋市職員 採用総合案内」のページをご覧ください。

＜申込及び問合せ先＞ 名古屋市人事委員会事務局任用課試験係

〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号

T E L : 052-972-3308

F A X : 052-972-4182

M a i l : a3308@jinji.city.nagoya.lg.jp

試験案内は、古紙パルプを含む再生紙を使用しています。